**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ проект**

**КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_

с. Каширское

**Об утверждении Порядка ведения перечня видов**

**муниципального контроля и органов местного**

**самоуправления Каширского муниципального**

**района Воронежской области,**

**уполномоченных на их осуществление**

В соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 6 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом Каширского муниципального района Воронежской области Совет народных депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления Каширского муниципального района Воронежской области, уполномоченных на их осуществление, согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение опубликовать в официальном периодическом печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Каширского муниципального района Воронежской области «Вестник муниципальных правовых актов Каширского муниципального района Воронежской области» и разместить на официальных сайтах Совета народных депутатов и администрации Каширского муниципального района Воронежской области в сети «Интернет».

3. . Решение Совета народных депутатов Каширского муниципального района Воронежской области № 110 от 26.05.2017 года «Об утверждении порядка ведения перечня видов муниципального контроля и должностных лиц структурных подразделений администрации Каширского муниципального района Воронежской области, уполномоченных на их осуществление» считать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Совета народных депутатов Каширского муниципального района Воронежской области С.И. Воронова.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава Каширского муниципального района** | **А.П. Воронов** |

Приложение

к решению Совета

народных депутатов

Каширского муниципального района

Воронежской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

Порядок

ведения перечня видов муниципального контроля и органов

местного самоуправления Каширского муниципального района Воронежской области, уполномоченных на их осуществление

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления Каширского муниципального района Воронежской области, уполномоченных на их осуществление, устанавливает требования к ведению перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления Каширского муниципального района, уполномоченных на их осуществление (далее соответственно – Перечень видов муниципального контроля, Порядок).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

муниципальный контроль – деятельность органов местного самоуправления, уполномоченных в соответствии с федеральными законами на организацию и проведение на территории муниципального образования проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также требований, установленных федеральными законами, законами Воронежской области, в случаях, если соответствующие виды контроля относятся к вопросам местного значения;

Перечень видов муниципального контроля – сводный перечень видов муниципального контроля, осуществляемого органами местного самоуправления Каширского муниципального района;

уполномоченный орган – структурное подразделение, орган администрации муниципального района, осуществляющий ведение Перечня видов муниципального контроля, уполномоченный администрацией муниципального района.

ответственные лица – должностные лица, назначаемые руководителем администрации муниципального района, органа администрации муниципального района, осуществляющего муниципальный контроль, ответственными за осуществление муниципального контроля.

1. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ ПЕРЕЧНЯ ВИДОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

2.1. В целях включения мероприятия муниципального контроля в Перечень видов муниципального контроля ответственные лица структурных подразделений и органов администрации муниципального района, осуществляющих муниципальный контроль, формируют и представляют уполномоченному органу сведения о муниципальном контроле в соответствии с приложением № 1 к Порядку.

2.2. Документы, указанные в пункте 2.1., направляются в уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня издания администрацией муниципального района правового акта, определившего орган местного самоуправления уполномоченным на осуществление муниципального контроля.

2.3. Сведения о муниципальном контроле, включаемые в Перечень видов муниципального контроля, должны быть полными и достоверными.

2.4. Уполномоченный орган формирует Перечень видов муниципального контроля по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.5. Перечень видов муниципального контроля утверждается постановлением администрации муниципального района.

2.6. В случае возникновения обстоятельств, влекущих изменение сведений о муниципальном контроле, содержащихся в Перечне видов муниципального контроля, структурное подразделение или орган администрации муниципального района, осуществляющий муниципальный контроль, в течение 3 рабочих дней со дня возникновения таких обстоятельств направляет в уполномоченный орган документы, указанные в пункте 2.1, с учетом внесенных в них изменений.

2.7. В случаях внесения изменений в Перечень видов муниципального контроля или необходимости внесения в утвержденный Перечень видов муниципального контроля нового вида муниципального контроля уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пунктах 2.1, 2.6, готовит проект постановления администрации муниципального района о внесении изменений в постановление администрации муниципального района об утверждении Перечня видов муниципального контроля.

2.8. Уполномоченный орган имеет право запрашивать информацию, подлежащую включению в Перечень, и поясняющую информацию, которые структурные подразделения администрации муниципального района обязаны представить в течение трех рабочих дней с момента получения запроса.

2.9. Информация, включенная в Перечень, является общедоступной. Правовой акт администрации муниципального района об утверждении перечня видов муниципального контроля и должностных лиц структурных подразделений администрации Каширского муниципального района Воронежской области, уполномоченных на их осуществление либо о внесении в него изменений или дополнений подлежит официальному опубликованию уполномоченным органом в Вестнике муниципальных правовых актов Каширского муниципального района Воронежской области и размещению на официальном сайте администрации муниципального района в сети «Интернет» в течение 10 дней со дня вступления в силу правового акта администрации муниципального района об утверждении Перечня либо внесении изменений или дополнений в него.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ВЕДЕНИЕ ПЕРЕЧНЯ ВИДОВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

3.1. Заместители главы администрации муниципального района по соответствующему отраслевому направлению, руководители и ответственные лица органов, осуществляющих муниципальный контроль, несут ответственность за своевременность предоставления (внесения изменений), а также достоверность сведений о муниципальном контроле, включенных в Перечень видов муниципального контроля.

3.2. Уполномоченный орган несет ответственность за ведение и своевременное включение (внесение изменений) в Перечень видов муниципального контроля.

Приложение № 1

к Порядку

ведения перечня видов

муниципального контроля

и органов местного самоуправления

Каширского муниципального района Воронежской области,

уполномоченных на их осуществление

СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ КОНТРОЛЕ

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

(наименование вида муниципального контроля)

1. Наименование вида муниципального контроля.

2. Наименование органа местного самоуправления, осуществляющего муниципальный контроль.

3. Наименование и реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего осуществление муниципального контроля.

4. Реквизиты нормативного правового акта, определившего орган местного самоуправления уполномоченным на осуществление муниципального контроля.

5. Адреса электронной почты, телефоны руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих муниципальный контроль.

6. Фамилии и должности лиц, ответственных за осуществление муниципального контроля.

Приложение № 2

к Порядку

ведения перечня видов

муниципального контроля

и органов местного самоуправления

Каширского муниципального района Воронежской области,

уполномоченных на их осуществление

Перечень

видов муниципального контроля и органов местного

самоуправления Каширского муниципального

района, уполномоченных на их осуществление

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование вида муниципального контроля | Наименование структурного подразделения, органа администрации муниципального района, осуществляющего муниципальный контроль | Наименование и реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего осуществление муниципального контроля | Реквизиты нормативного правового акта, определившего орган местного самоуправления уполномоченным на осуществление муниципального контроля |
|  |  |  |  |  |