УТВЕРЖДАЮ:

 председатель комиссии

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.И. Воронов

 «\_29\_» \_\_января\_\_ 2021 года

**ПЛАН**

**работы комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности в Совете народных депутатов Каширского муниципального района, главы администрации Каширского муниципального района, муниципальных служащих Совета народных депутатов Каширского муниципального района и урегулированию конфликта интересов на 2021 год**

| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Цель** | **Срок исполнения** | **Ответственный** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Организационная работа** |
| 1.1 | Утверждение плана работы комиссии на 2021 год | Организация планомерной работы по противодействию коррупции в Совете народных депутатов Каширского муниципального района | январь - февраль 2021 года | председатель комиссии |
| 1.2 | Рассмотрение вновь принятых федеральных и региональных правовых актов по вопросам соблюдения требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Правовое обеспечение деятельности комиссии | по мере принятия | Начальник правового отдела администрации района, секретарь комиссии,председатель комиссии по законодательству, местному самоуправлению, охране прав граждан и этике |
| 1.3 | Рассмотрение предложений по обеспечению эффективности и совершенствованию деятельности комиссии и включение их в план работы Комиссии | Повышение эффективности деятельности комиссии | по мере поступления | Секретарь комиссии |
| 1.4 | Заслушивание информации по результатам анализа на коррупциогенность проектов муниципальных актов, а также действующих ведомственных и иных муниципальных правовых актов в целях выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции | Совершенствование муниципальных правовых актов в части полномочий органа местного самоуправления | по мере принятия нормативных правовых актов | Начальник правового отдела |
| 1.5 | Подведение итогов работы Комиссии за 2020 год | Совершенствование организации деятельности Комиссии | январь - февраль 2021 года | Председатель, секретарь комиссии |
| 1.6 | Рассмотрение вопросов о мерах по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, принятых лицами, замещающими должности муниципальной службы, муниципальные должности Каширского муниципального района Воронежской области. Предоставление доклада в Совет по противодействию коррупции на территории Каширского муниципального района Воронежской области.  | Организация работы по противодействию коррупции в Совете народных депутатов Каширского муниципального района | не реже одного раза в год | Секретарь комиссии |
| **2. Внедрение механизмов контроля соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению** |
| 2.1 | Заслушивание результатов проверки достоверности представляемых сведений при поступлении на муниципальную службу | Содействие обеспечению соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению | по мере проведения | Секретарь комиссии |
| 2.2 | Рассмотрение результатов анализа соблюдения сроков предоставления муниципальными служащими органов местного самоуправления сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера  | Содействие обеспечению соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению | 2 квартал 2021 года | Секретарь комиссии |
| 2.3 | Обеспечение размещения на сайте Совета народных депутатов Каширского муниципального района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими и членами их семей (супруги/супруга и несовершеннолетних детей). | Содействие обеспечению соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению | по 24 мая 2021 года | Секретарь комиссии |
| 2.4 | Рассмотрение результатов проверок случаев недостоверности и неполноты представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих и членов их семей (супруги/супруга и несовершеннолетних детей) за 2020 год. | Содействие обеспечению соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению | по мере поступления | Секретарь комиссии |
| 2.5 | Размещение на стенде Совета народных депутатов Каширского муниципального района «Мероприятия по противодействию коррупции» информации по антикоррупционному просвещению | Содействие обеспечению соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению | по мере поступления | Секретарь комиссии |
| 2.6 | Размещение на сайте Совета народных депутатов Каширского муниципального района в разделе «Антикоррупционные меры» информации по противодействию коррупции | Содействие обеспечению соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению | по мере поступления | Секретарь комиссии |
| 2.7 | Размещение на сайте Совета народных депутатов Каширского муниципального района в разделе «Комиссия по соблюдению требований к должностному поведению лиц и урегулированию конфликта интересов» информации о составе и работе комиссии | Информирование о работе комиссии и содействие обеспечению соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению | По мере проведения заседаний (I, II полугодие 2021 года) | Секретарь комиссии |
| **3. Внедрение механизмов дополнительного внутреннего контроля деятельности муниципальных служащих администрации района, исполняющих должностные обязанности, в наибольшей мере подверженные риску коррупционных проявлений** |
| 3.1 | Рассмотрение информации, поступившей из правоохранительных, налоговых и иных органов по фактам, препятствующим назначению на должности муниципальной службы | Исключение условий проявления коррупции | по мере поступления | Председатель,секретарь комиссии |
| 3.2 | Организация рассмотрения заявлений, уведомлений: - информации о совершении муниципальным служащим поступков, порочащих его честь и достоинство, или об ином нарушении муниципальным служащим требований к служебному поведению, - информации о наличии у муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов. | Снижение уровня коррупции при исполнении муниципальных функций и предоставлении муниципальных услуг | по мере поступления | Секретарь комиссии |
| **4. Межведомственное взаимодействие** |
| 4.1 | Взаимодействие с правоохранительными органами, органами прокуратуры и др. в вопросах профилактики, выявления фактов коррупции и устранения выявленных нарушений в Совете народных депутатов Каширского муниципального района | Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений, устранение выявленных нарушений | Постоянно | Председатель,секретарь комиссии |