**ВЕСТНИК**

**муниципальных правовых актов Каширского муниципального**

**района Воронежской области**

**с 1 марта 2023 года**

**по 15 марта 2023 года**

**№4 (203)**

**от 15 марта 2023 года**



**Раздел 1.**

**Решения Совета народных депутатов Каширского муниципального района**

Не принималось

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Раздел 2.**

**Постановления администрации Каширского муниципального района Воронежской области**

# А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я

# К А Ш И Р С К О Г О М У Н И Ц И П А Л Ь Н О Г О Р А Й О Н А

### В О Р О Н Е Ж С К О Й О Б Л А С Т И

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 06.03.2023 № 192

с. Каширское

**О Порядке формирования муниципальных** **социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Каширского муниципального района, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении**

В соответствии с частью 3 статьи 6 и частью 5 статьи 7 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» администрация Каширского муниципального района **постановляет**:

1. Утвердить [порядок](consultantplus://offline/ref=F3EFAA96FFEBEB5B9BE1A5E56E23935CCC6D4ABEAA81AFC7A97074D9F4A0B9236EF413D99A27A59AC4563C90B07EF045B9DF9818F4D0F171B1PBP) формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправленияКаширского муниципального района Воронежской области (Приложение№1).
2. Утвердить [форму](consultantplus://offline/ref=F3EFAA96FFEBEB5B9BE1A5E56E23935CCC6D4ABEAA81AFC7A97074D9F4A0B9236EF413D99A27A198C5563C90B07EF045B9DF9818F4D0F171B1PBP) отчета об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Каширского муниципального района Воронежской области (Приложение№2).
3. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Каширского муниципального района Воронежской области «Вестник» муниципальных правовых актов Каширского муниципального района Воронежской области» и разместить на официальном сайте администрации Каширского муниципального района.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения с 01.03.2023 года.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Каширского муниципального района Воронежской области И.Ю. Корабейникову.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрации  Каширского муниципального района | А.И. Пономарев |

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Каширского муниципального района

от 06.03.2023 г. № 192

**Порядок формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Каширского муниципального района Воронежской области**

1. Настоящий Порядок определяет:

порядок формирования и утверждения муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг   
в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Каширского муниципального района (далее соответственно – муниципальный социальный заказ, муниципальная услуга в социальной сфере);

форму и структуру муниципального социального заказа;

правила выбора способа (способов) определения исполнителя услуг   
из числа способов, установленных частью 3 статьи 7 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон);

правила внесения изменений в муниципальные социальные заказы;

правила осуществления уполномоченным органом контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере.

Под уполномоченным органом в целях настоящего Порядка понимается орган местного самоуправления – отдел образования администрации Каширскогомуниципального района, утверждающий муниципальный социальный заказ и обеспечивающий предоставление муниципальных услуг потребителям муниципальных услуг в социальной сфере (далее – потребители услуг) в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания муниципальных услуг в социальной сфере и (или) объем оказания таких услуг, и установленными муниципальным социальным заказом.

Иные понятия, применяемые в настоящем Порядке, используются   
в значениях, указанных в Федеральном законе № 189-ФЗ.

2. Муниципальные социальные заказы формируются уполномоченными органами в соответствии с настоящим Порядком   
по направлениям деятельности, определенным [частью 2 статьи 28](consultantplus://offline/ref=A2E7E10B9C8057BFA64CDF32AADCB4C843021406C4147DEE3AC3DA3466A1E0A5EA8BA0E881B91CC970A5F14996777DA53A750EAB9B5EF460UCnDL) Федерального закона № 189-ФЗ.

3. Муниципальный социальный заказ формируется   
в форме электронного документа вгосударственной информационной системе «Электронный бюджет», в том числе посредством информационного взаимодействия с иными информационными системами органов, указанных в [пункте 2](consultantplus://offline/ref=AAB3169B78F534AF8867AE15C5D420CF1C26F975B3E9C09985A2C0136D1F644729B2EAB3D7034DA8CD79BFE2DE8F09BE4E0AB63C2F56D13939C5A987I841L) настоящего Порядка.

4. Информация об объеме оказания муниципальных услуг в социальной сфере включается в муниципальный социальный заказ на основании данных об объеме оказываемых муниципальных услуг в социальной сфере, включенных в обоснования бюджетных ассигнований, формируемые главными распорядителями средств бюджета Каширского муниципального района в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5. Муниципальный социальный заказ может быть сформирован в отношении укрупненной муниципальной услуги в социальной сфере (далее – укрупненная муниципальная услуга), под которой для целей настоящего Порядка понимается несколько муниципальных услуг   
в социальной сфере, соответствующих одному и тому же виду кода Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности и объединенных по решению уполномоченного органа   
в соответствии с содержанием муниципальной услуги   
в социальной сфере и (или) условиями (формами) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, в случае принятия уполномоченным органом решения о формировании муниципального социального заказа в отношении укрупненных муниципальных услуг.

6. Муниципальный социальный заказ формируется   
по форме согласно приложению в процессе формирования бюджета Каширского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период на срок, соответствующий установленному в соответствии с законодательством Российской Федерации сроку (предельному сроку) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, в соответствии со следующей структурой:

1) общие сведения о муниципальном социальном заказе в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в [разделе I](consultantplus://offline/ref=8E6C97627D8CEF05DC479A90EA994AA365EC01FED4F22B0C2411B914EC0FA55BCB84804E725FD25E715E1C4922BFF96C8CBF04B1ACD20AD8DEA9F2DAdCL0N) приложения к настоящему Порядку, который содержит следующие подразделы:

общие сведения о муниципальном социальном заказе   
на очередной финансовый год, приведенные в [подразделе 1 раздела I](consultantplus://offline/ref=8E6C97627D8CEF05DC479A90EA994AA365EC01FED4F22B0C2411B914EC0FA55BCB84804E725FD25E715E1C4925BFF96C8CBF04B1ACD20AD8DEA9F2DAdCL0N) приложения к настоящему Порядку;

общие сведения о муниципальном социальном заказе на первый год планового периода, приведенные в [подразделе 2 раздела I](consultantplus://offline/ref=8E6C97627D8CEF05DC479A90EA994AA365EC01FED4F22B0C2411B914EC0FA55BCB84804E725FD25E715E1C4A20BFF96C8CBF04B1ACD20AD8DEA9F2DAdCL0N) приложения к настоящему Порядку;

общие сведения о муниципальном социальном заказе на второй год планового периода, приведенные в [подразделе 3 раздела I](consultantplus://offline/ref=8E6C97627D8CEF05DC479A90EA994AA365EC01FED4F22B0C2411B914EC0FA55BCB84804E725FD25E715E1C4C29BFF96C8CBF04B1ACD20AD8DEA9F2DAdCL0N) приложения к настоящему Порядку;

общие сведения о муниципальном социальном заказе на срок оказания муниципальных услуг в социальной сфере за пределами планового периода, приведенные в [подразделе 4 раздела I](consultantplus://offline/ref=8E6C97627D8CEF05DC479A90EA994AA365EC01FED4F22B0C2411B914EC0FA55BCB84804E725FD25E715E1C4124BFF96C8CBF04B1ACD20AD8DEA9F2DAdCL0N) приложения к настоящему Порядку;

2) сведения об объеме оказания муниципальной услуги   
в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги)   
в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в [разделе II](consultantplus://offline/ref=BEB43767A0F9ED00048B596125F44991BF90DE11C3743B5F7125B65815D99984B980AB29E45C003B1E8880C815978974C3E7809732A7C999D225BB25JAS4N) приложения к настоящему Порядку, который содержит следующие подразделы:

сведения об объеме оказания муниципальной услуги   
в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на очередной финансовый год, приведенные в [подразделе 1 раздела II](consultantplus://offline/ref=BEB43767A0F9ED00048B596125F44991BF90DE11C3743B5F7125B65815D99984B980AB29E45C003B1E8880C813978974C3E7809732A7C999D225BB25JAS4N) приложения к настоящему Порядку;

сведения об объеме оказания муниципальной услуги   
в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на первый год планового периода, приведенные в [подразделе 2 раздела II](consultantplus://offline/ref=BEB43767A0F9ED00048B596125F44991BF90DE11C3743B5F7125B65815D99984B980AB29E45C003B1E8880CC16978974C3E7809732A7C999D225BB25JAS4N) приложения к настоящему Порядку;

сведения об объеме оказания муниципальной услуги   
в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на второй год планового периода, приведенные в [подразделе 3 раздела II](consultantplus://offline/ref=BEB43767A0F9ED00048B596125F44991BF90DE11C3743B5F7125B65815D99984B980AB29E45C003B1E8880C11F978974C3E7809732A7C999D225BB25JAS4N) приложения к настоящему Порядку;

сведения об объеме оказания муниципальной услуги   
в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на срок оказания муниципальной услуги за пределами планового периода, приведенные в [подразделе 4 раздела II](consultantplus://offline/ref=BEB43767A0F9ED00048B596125F44991BF90DE11C3743B5F7125B65815D99984B980AB29E45C003B1E8881CB12978974C3E7809732A7C999D225BB25JAS4N) приложения   
к настоящему Порядку;

3) сведения о показателях, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в [разделе III](consultantplus://offline/ref=2D5A57A3C6EA6E553290CC2D0E805A8CB42017FF9046CD24B7A28FF04117BE100A9A8316CFC57C35D5BD149801A75B14269856BFB3F015E01A30E4FCoAb6N) приложения к настоящему Порядку.

7. [Подразделы 2](consultantplus://offline/ref=E686FC5D048E1EE2997E2DCDAD40D6CE7644F60C75E59650FADDF4DBA6A216DD6576273E9EAC97F16F6B3DC3249C3EA3124D562326041B28D03EBFE3v2i8N)-[4 раздела I](consultantplus://offline/ref=E686FC5D048E1EE2997E2DCDAD40D6CE7644F60C75E59650FADDF4DBA6A216DD6576273E9EAC97F16F6B3DC8209C3EA3124D562326041B28D03EBFE3v2i8N) и [подразделы 1](consultantplus://offline/ref=E686FC5D048E1EE2997E2DCDAD40D6CE7644F60C75E59650FADDF4DBA6A216DD6576273E9EAC97F16F6B3EC1219C3EA3124D562326041B28D03EBFE3v2i8N)-[4 раздела II](consultantplus://offline/ref=E686FC5D048E1EE2997E2DCDAD40D6CE7644F60C75E59650FADDF4DBA6A216DD6576273E9EAC97F16F6B3FC2209C3EA3124D562326041B28D03EBFE3v2i8N) приложения   
к настоящему Порядку формируются с учетом срока (предельного срока) оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Муниципальный социальный заказ утверждается уполномоченным органом не позднее 15 рабочих дней со дня принятия решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период путем его подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа.

9. Показатели, характеризующие объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, определяются органами, указанными в [пункте 2](consultantplus://offline/ref=C9ECBA918A3D73666541A74AA70A03F8DB84175FA1B50E9D804DFEE5809C1A92B709733B2E5B0FD13BE5FA31CC2D4961BE1BD3F3099231B47BCA4EA4J311N) настоящего Порядка, на основании:

1) прогнозируемой динамики количества потребителей услуг;

2) уровня удовлетворенности существующим объемом оказания муниципальных услуг в социальной сфере;

3) отчета об исполнении муниципального социального заказа, формируемого уполномоченным органом в соответствии с [частью 5 статьи 7](consultantplus://offline/ref=C9ECBA918A3D73666541B947B1665FF3DD8A4E52A6B30CCBD81EF8B2DFCC1CC7F749756E6D1F02D73CEEAE6289731030F950DEFB148E31BEJ617N) Федерального закона № 189-ФЗ в отчетном финансовом году.

10. Внесение изменений в утвержденный муниципальный социальный заказ осуществляется в случаях:

изменения значений показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере;

изменения способа исполнения муниципального социального заказа и перераспределения объема оказания муниципальной услуги в социальной сфере по результатам отбора исполнителей услуг в соответствии со [статьей 9](consultantplus://offline/ref=B93907B04D33B38DCF7C58E19A0706AC4911BD928CAB4573EAA2809AEC88858AD74C0A0987580DA526A1A907C3E78A7BC20B680DA2087A44i74CN) Федерального закона;

изменения сведений, включенных в форму муниципального социального [заказа](consultantplus://offline/ref=B93907B04D33B38DCF7C46EC8C6B5AA74F1FE49F8BAD4725B2F186CDB3D883DF970C0C5CC41C00AD27AAFC5685B9D32A85406505BF147A4E608F78EBi34AN) (приложение к настоящему Порядку).

11. Уполномоченным органом осуществляется выбор способа определения исполнителей услуг из числа способов, установленных [частью 3 статьи 7](consultantplus://offline/ref=810D6912E5CBD6A4160F8A49C0A49203718ED14487056AC68B3C57A92CCB9F17C68AF0435611160C2EA58FD003840AD5A0182C2F43D9ED09O8G6O) Федерального закона, если такой способ не определен федеральными законами, решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Каширского муниципального районаисходя из оценки значений следующих показателей, проводимой в установленном им порядке (с учетом критериев оценки, содержащихся в указанном порядке):

а) доступность муниципальных услуг в социальной сфере, оказываемых муниципальными учреждениями, для потребителей услуг;

б) количество юридических лиц, не являющихся муниципальными учреждениями, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги, соответствующие тем же видам деятельности в соответствии со сведениями о кодах по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, содержащимися соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, что и планируемая к оказанию муниципальная услуга   
в социальной сфере.

12. По результатам оценки уполномоченным органом значений показателей, указанных в [пункте 11](consultantplus://offline/ref=1574279EBC1F54C8F9EF01E47DE0A36583963BB4F26DD7E83FDE4FDD0EDA25A727426FE6DD36E468D0F8CD119726A3EBA9430714A9377062C95B45C3ZER7O) настоящего Порядка:

значение показателя, указанного в [подпункте «а» пункта 11](consultantplus://offline/ref=1574279EBC1F54C8F9EF01E47DE0A36583963BB4F26DD7E83FDE4FDD0EDA25A727426FE6DD36E468D0F8CD119826A3EBA9430714A9377062C95B45C3ZER7O) настоящего Порядка, относится к категории «низкая» либо к категории «высокая»;

значение показателя, указанного в [подпункте «б» пункта 11](consultantplus://offline/ref=1574279EBC1F54C8F9EF01E47DE0A36583963BB4F26DD7E83FDE4FDD0EDA25A727426FE6DD36E468D0F8CD119926A3EBA9430714A9377062C95B45C3ZER7O) настоящего Порядка, относится к категории «значительное» либо к категории «незначительное».

Показатели, предусмотренные настоящим пунктом, подлежат общественному обсуждению на заседаниях общественного совета, созданного при уполномоченном органе, в соответствии с нормативными правовыми актами Каширского муниципального района(далее –общественный совет).

13. В случае если значение показателя, указанного в [подпункте](consultantplus://offline/ref=75DABA062901E87349EDF593BB819C14A53D1925BA860641040C5CE08D4C76C5C50E9C760D292495CA4B0458543FA08EFE13BA93335CE1C0uDuFO) «а» пункта 11 настоящих Правил, относится к категории «низкая», а значение показателя, указанного в [подпункте](consultantplus://offline/ref=75DABA062901E87349EDF593BB819C14A53D1925BA860641040C5CE08D4C76C5C50E9C760D292495CA4B0458543FA08EFE13BA93335CE1C0uDuFO) «б» пункта 11 настоящих Правил, относится   
к категории «незначительное», уполномоченный орган принимает решение   
о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если на протяжении 2 лет подряд, предшествующих дате формирования муниципального социального заказа, значение показателя, указанного в [подпункте](consultantplus://offline/ref=75DABA062901E87349EDF593BB819C14A53D1925BA860641040C5CE08D4C76C5C50E9C760D292495CA4B0458543FA08EFE13BA93335CE1C0uDuFO) «а» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «низкая», а значение показателя, указанного   
в [подпункте](consultantplus://offline/ref=75DABA062901E87349EDF593BB819C14A53D1925BA860641040C5CE08D4C76C5C50E9C760D292495CA4B0458543FA08EFE13BA93335CE1C0uDuFO) «б» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган выносит на заседание общественного совета вопрос об одобрении продолжения формирования муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если значение показателя, указанного в [подпункте](consultantplus://offline/ref=75DABA062901E87349EDF593BB819C14A53D1925BA860641040C5CE08D4C76C5C50E9C760D292495CA4B0458543FA08EFE13BA93335CE1C0uDuFO) «б» пункта 11 настоящих Правил, относится к категории «значительное», уполномоченный орган принимает решение об осуществлении отбора исполнителей услуг в целях исполнения муниципального социального заказа вне зависимости от значения показателя, указанного в [подпункте](consultantplus://offline/ref=75DABA062901E87349EDF593BB819C14A53D1925BA860641040C5CE08D4C76C5C50E9C760D292495CA4B0458543FA08EFE13BA93335CE1C0uDuFO) «а» пункта 11 настоящего Порядка.

В случае если значение показателя, указанного в [подпункте](consultantplus://offline/ref=75DABA062901E87349EDF593BB819C14A53D1925BA860641040C5CE08D4C76C5C50E9C760D292495CA4B0458543FA08EFE13BA93335CE1C0uDuFO) «а» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в [подпункте](consultantplus://offline/ref=75DABA062901E87349EDF593BB819C14A53D1925BA860641040C5CE08D4C76C5C50E9C760D292495CA4B0458543FA08EFE13BA93335CE1C0uDuFO) «б» пункта 11 настоящего Порядка, относится   
к категории «незначительное», и в отношении муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации проводится независимая оценка качества условий оказания муниципальных услуг в социальной сфере организациями в установленных сферах, уполномоченный орган принимает одно из следующих решений о способе исполнения муниципального социального заказа на основании определенных по результатам такой оценки за последние 3 года показателей удовлетворенности условиями оказания муниципальных услуг в социальной сфере:

если указанные показатели составляют от 0 процентов до 51 процента (включительно), – решение о проведении отбора исполнителей услуг либо   
об обеспечении его осуществления в целях исполнения муниципального социального заказа;

если указанные показатели составляют от 51 процента до 100 процентов, - решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 11 настоящих Правил, относится   
к категории «незначительное», и в отношении муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации независимая оценка качества условий оказания муниципальных услуг в социальной сфере не проводится, уполномоченный орган принимает решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если на протяжении 2 лет подряд, предшествующих дате формирования муниципального социального заказа, с учетом решения, принятого уполномоченным органом в соответствии   
с [абзацем седьмым](#Par6) настоящего пункта, значение показателя, указанного   
в подпункте «а» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган рассматривает на заседании общественного совета вопрос о необходимости (об отсутствии необходимости) изменения способа определения исполнителей услуг в целях исполнения муниципального социального заказа.

14. Информация об утвержденных муниципальных социальных заказах, изменениях в них размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

15. Уполномоченный орган в соответствии с формой отчета   
об исполнении муниципального социального заказа   
на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Каширского муниципального района, утвержденнойадминистрацией Каширскогомуниципального района, формирует отчет об исполнении муниципального социального заказа по итогам исполнения муниципального социального заказа за 9 месяцев текущего финансового года, а также отчет об исполнении муниципального социального заказа в отчетном финансовом году в течение 14 дней со дня предоставления исполнителями услуг отчетов об исполнении соглашений, предусмотренных [частью 6 статьи 9](consultantplus://offline/ref=0275AB0F543D170910B67CB5D9C2E4D50CBD45052B30138793749CB9CDB6BA3E32F49F56E2B8A6174765276EEA9C914933E861C5AF54112Dv9x2H) Федерального закона (далее – соглашение), и сведений о достижении показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенных   
в отчеты о выполнении муниципального задания муниципальных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет уполномоченный орган.

16. Отчет об исполнении муниципального социального заказа в отчетном финансовом году формируется не позднее 1 апреля финансового года, следующего за отчетным годом, и подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 рабочих дней со дня формирования такого отчета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

17. Контроль за оказанием муниципальных услуг   
в социальной сфере осуществляет уполномоченный орган посредством проведения плановых и внеплановых проверок (далее – проверки).

18. Предметом контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, является достижение показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенной в муниципальный социальный заказ, а также соблюдение положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта – требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

19. Целями осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, является обеспечение достижения исполнителями услуг показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, определенных соглашением, а также соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта – требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

20. Уполномоченным органом проводятся плановые проверки   
в соответствии с утвержденным им планом проведения плановых проверок   
на соответствующий финансовый год, но не чаще одного раза в 2 года   
в отношении одного исполнителя услуг, а также в течение срока исполнения соглашения мониторинг соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта – требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с утвержденным уполномоченным органом планом проведения такого мониторинга, используемым в целях формирования плана проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год.

21. Внеплановые проверки проводятся на основании приказа уполномоченного органа в следующих случаях:

1) в связи с обращениями и требованиями контрольно-надзорных   
и правоохранительных органов Российской Федерации;

2) в связи с поступлением в уполномоченный орган заявления потребителя услуг о неоказании или ненадлежащем оказании муниципальных услуг в социальной сфере исполнителем услуг.

22. Проверки подразделяются на:

1) камеральные проверки, под которыми в целях настоящего Порядка понимаются проверки, проводимые по местонахождению уполномоченного органа на основании отчетов об исполнении соглашений, представленных исполнителями услуг, а также иных документов, представленных по запросу уполномоченного органа;

2) выездные проверки, под которыми в целях настоящего Порядка понимаются проверки, проводимые по местонахождению исполнителя услуг.

23. Срок проведения проверки определяется приказом уполномоченного органа и должен составлять не более 15 рабочих дней со дня начала проверки и по решению руководителя (заместителя руководителя) уполномоченного органа может быть продлен не более чем на 10 рабочих дней.

24. Уполномоченный орган ежегодно, до 31 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок, утверждает план проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год и до   
31 января года, в котором планируется проводить плановые проверки, размещает указанный план на официальном сайте уполномоченного органа   
в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Уполномоченный орган уведомляет исполнителя услуг о проведении плановой проверки не позднее чем за 3 рабочих дня до начала ее проведения посредством направления исполнителю услуг уведомления о проведении плановой проверки в соответствии с планом проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год заказным почтовым отправлением   
с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа,   
и направленного по адресу электронной почты исполнителя услуг, или иным доступным способом.

Уполномоченный орган уведомляет исполнителя услуг о проведении внеплановой проверки в день подписания приказа уполномоченного органа   
о проведении внеплановой проверки посредством направления копии приказа уполномоченного органа исполнителю услуг заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, и направленного по адресу электронной почты исполнителя услуг, или иным доступным способом.

25. Результаты проведения проверки отражаются в акте проверки   
и подтверждаются документами (копиями документов на бумажных носителях и (или) в электронном виде), объяснениями (пояснениями) должностных лиц исполнителя услуг, а также другими материалами.

Указанные документы (копии) и материалы прилагаются к акту проверки.

В зависимости от формы проведения проверки в акте проверки указывается место проведения проверки.

26. В описании каждого нарушения, выявленного в ходе проведения проверки, указываются в том числе:

1) положения нормативных правовых актов, которые были нарушены;

2) период, к которому относится выявленное нарушение.

27. Результатами осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, являются:

1) определение соответствия фактических значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги, плановым значениям, установленным соглашением;

2) анализ причин отклонения фактических значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги,   
от плановых значений, установленных соглашением;

3) определение соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта – требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом;

4) анализ причин несоблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта – требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

28. Устранение нарушений, выявленных в ходе проверки, осуществляется в соответствии с планом мероприятий по устранению выявленных нарушений и их предупреждению в дальнейшей деятельности, который составляется исполнителем услуг, утверждается его руководителем и должен содержать перечень выявленных нарушений, меры, принимаемые для их устранения   
и предупреждения в дальнейшей деятельности, сроки выполнения указанных мер и ответственных исполнителей.

29. Материалы по результатам проверки, а также иные документы   
и информация, полученные (разработанные) в ходе ее осуществления, хранятся уполномоченным органом не менее 5 лет.

30. На основании акта проверки уполномоченный орган:

1) принимает меры по обеспечению достижения плановых значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных соглашением;

2) принимает меры по обеспечению соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта – требований   
к условиям и порядку оказания муниципальной услуги   
в социальной сфере, установленных уполномоченным органом;

3) принимает решение о возврате средств субсидии в бюджет Каширского муниципального районав соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в случаях, установленных соглашением;

4) принимает решение о возмещении вреда, причиненного жизни и (или) здоровью потребителя услуг за счет не использованного исполнителем услуг остатка субсидии, подлежащего выплате исполнителю услуг, в случае если   
по результатам проверки был установлен факт неоказания муниципальной услуги в социальной сфере или ненадлежащего ее оказания, которое заключается в недостижении исполнителем услуг объема оказания такой услуги потребителю услуг и (или) нарушении стандарта (порядка) оказания муниципальной услуги в социальной сфере или требований к условиям и порядку оказания такой услуги, повлекших причинение вреда жизни и здоровью потребителя;

5) принимает решение о расторжении соглашения в случае выявления более 3 фактов превышения исполнителем услуг отклонений от показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных соглашением.

Приложение

к положению

|  |
| --- |
| МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ЗАКАЗ  на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ - 20\_\_ годов [<1>](#Par1059)  на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. [<2>](#Par1060) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Коды |
|  |  | Дата |  |
|  |  | по ОКПО |  |
| Уполномоченный орган |  | Глава БК |  |
| (полное наименование уполномоченного органа) |
| Наименование бюджета [<3>](#Par1061) |  | по [ОКТМО](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=1&base=LAW&n=149911&date=05.08.2022) |  |
| Статус [<4>](#Par1062) |  |  |  |
| Направление деятельности [<5>](#Par1063) |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| I. Общие сведения о муниципальном социальном заказе на оказание муниципальных услуг в социальной сфере (далее -- муниципальный социальный заказ) в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода | | | | | | | | | | |
| 1. Общие сведения о муницппальном социальном заказе на 20\_\_ год (на очередной финансовый год) | | | | | | | | | | |
| Наименование государственной услуги (укрупненной государственной услуги) [<6>](#Par1064) | Год определения исполнителей государственных услуг (укрупненной государственной услуги) [<6>](#Par1064) | Место оказания государственной услуги (укрупненной государственной услуги) [<6>](#Par1064) | Показатель, характеризующий объем оказания государственной услуги (укрупненной государственной услуги) | | | Значение показателя, характеризующего объем оказания государственной услуги (укрупненной государственной услуги) по способам определения исполнителей государственной услуги (укрупненной государственной услуги) | | | | |
| наименование показателя [<6>](#Par1064) | единица измерения | | всего [<7>](#Par1065) | из них | | | |
| наименование [<6>](#Par1064) | код по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=1&base=LAW&n=418306&date=05.08.2022) [<6>](#Par1064) | оказываемого государственными казенными учреждениями на основании государственного задания [<8>](#Par1066) | оказываемого государственными бюджетными и автономными учреждениями на основании государственного задания [<8>](#Par1066) | в соответствии с конкурсом [<8>](#Par1066) | в соответствии с социальными сертификатами [<8>](#Par1066) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. Общие сведения о государственном социальном заказе на 20\_\_ год (на 1-й год планового периода) | | | | | | | | | | | |
| Наименование государственной услуги (укрупненной государственной услуги) [<9>](#Par1067) | Год определения исполнителей государственных услуг (укрупненной государственной услуги) [<9>](#Par1067) | Место оказания государственной услуги (укрупненной государственной услуги) [<9>](#Par1067) | Показатель, характеризующий объем оказания государственной услуги (укрупненной государственной услуги) | | | Значение показателя, характеризующего объем оказания государственной услуги (укрупненной государственной услуги) по способам определения исполнителей государственной услуги (укрупненной государственной услуги) | | | | |
| наименование показателя [<9>](#Par1067) | единица измерения | | всего [<7>](#Par1065) | из них | | | |
| наименование [<9>](#Par1067) | код по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=1&base=LAW&n=418306&date=05.08.2022) [<9>](#Par1067) | оказываемого государственными казенными учреждениями на основании государственного задания [<10>](#Par1068) | оказываемого государственными бюджетными и автономными учреждениями на основании государственного задания [<10>](#Par1068) | в соответствии с конкурсом [<10>](#Par1068) | в соответствии с социальными сертификатами [<10>](#Par1068) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. Общие сведения о государственном социальном заказе на 20\_\_ год (на 2-й год планового периода) | | | | | | | | | | |
| Наименование государственной услуги (укрупненной государственной услуги) [<11>](#Par1069) | Год определения исполнителей государственных услуг (укрупненной государственной услуги) [<11>](#Par1069) | Место оказания государственной услуги (укрупненной государственной услуги) [<11>](#Par1069) | Показатель, характеризующий объем оказания государственной услуги (укрупненной государственной услуги) | | | Значение показателя, характеризующего объем оказания государственной услуги (укрупненной государственной услуги) по способам определения исполнителей государственной услуги (укрупненной государственной услуги) | | | | | |
| наименование показателя [<11>](#Par1069) | единица измерения | | всего [<6>](#Par1064) | из них | | | | |
| наименование [<11>](#Par1069) | код по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=1&base=LAW&n=418306&date=05.08.2022) [<11>](#Par1069) | оказываемого государственными казенными учреждениями на основании государственного задания [<12>](#Par1070) | оказываемого государственными бюджетными и автономными учреждениями на основании государственного задания [<12>](#Par1070) | в соответствии с конкурсом [<12>](#Par1070) | в соответствии с социальными сертификатами [<12>](#Par1070) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. Общие сведения о государственном социальном заказе на 20\_\_ - 20\_\_ годы (на срок оказания государственных услуг за пределами планового периода) | | | | | | | | | | |
| Наименование государственной услуги (укрупненной государственной услуги) [<13>](#Par1071) | Год определения исполнителей государственных услуг (укрупненной государственной услуги) [<13>](#Par1071) | Место оказания государственной услуги (укрупненной государственной услуги) [<13>](#Par1071) | Показатель, характеризующий объем оказания государственной услуги (укрупненной государственной услуги) | | | Значение показателя, характеризующего объем оказания государственной услуги (укрупненной государственной услуги) по способам определения исполнителей государственной услуги (укрупненной государственной услуги) | | | | | |
| наименование показателя [<13>](#Par1071) | единица измерения | | всего [<6>](#Par1064) | из них | | | | |
| наименование [<13>](#Par1071) | код по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=1&base=LAW&n=418306&date=05.08.2022) [<13>](#Par1071) | оказываемого государственными казенными учреждениями на основании государственного задания [<14>](#Par1072) | оказываемого государственными бюджетными и автономными учреждениями на основании государственного задания [<14>](#Par1072) | в соответствии с конкурсом [<14>](#Par1072) | в соответствии с социальными сертификатами [<14>](#Par1072) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |

|  |
| --- |
| II. Сведения об объеме оказания государственных услуг (укрупненной государственной услуги) в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода |
| Наименование укрупненной государственной услуги [<15>](#Par1073)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 1. Сведения об объеме оказания государственных услуг (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу), на 20\_\_ год (на очередной финансовый год) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) [<16>](#Par1074) | Уникальный номер реестровой записи [<16>](#Par1074) | Условия (формы) оказания государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) [<16>](#Par1074) | Категории потребителей государственных услуг (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) [<16>](#Par1074) | Уполномоченный орган (орган, уполномоченный на формирование государственного социального заказа) [<17>](#Par1075) | Срок оказания государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) [<18>](#Par1076) | Год определения исполнителей государственных услуг (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) [<19>](#Par1077) | Место оказания государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) [<20>](#Par1078) | Показатель, характеризующий объем оказания государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) | | | Значение показателя, характеризующего объем оказания государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) по способам определения исполнителей государственных услуг (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) | | | | Предельные допустимые возможные отклонения от показателей, характеризующих объем оказания государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) [<23>](#Par1081) |
| наименование показателя [<16>](#Par1074) | единица измерения | | оказываемого государственными казенными учреждениями на основании государственного задания [<22>](#Par1080) | оказываемого государственными бюджетными и автономными учреждениями на основании государственного задания [<22>](#Par1080) | в соответствии с конкурсом [<22>](#Par1080) | в соответствии с социальными сертификатами [<22>](#Par1080) |  |
| наименование [<16>](#Par1074) | код по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=1&base=LAW&n=418306&date=05.08.2022) [<21>](#Par1079) |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. Сведения об объеме оказания государственных услуг (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу), на 20\_\_ год (на 1-й год планового периода) | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) [<16>](#Par1074) | | Уникальный номер реестровой записи [<16>](#Par1074) | Условия (формы) оказания государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) [<16>](#Par1074) | Категории потребителей государственных услуг (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) [<16>](#Par1074) | Уполномоченный орган (орган, уполномоченный на формирование государственного социального заказа) [<17>](#Par1075) | Срок оказания государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) [<18>](#Par1076) | Год определения исполнителей государственных услуг (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) [<19>](#Par1077) | Место оказания государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) [<20>](#Par1078) | Показатель, характеризующий объем оказания государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) | | | Значение показателя, характеризующего объем оказания государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) по способам определения исполнителей государственных услуг (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) | | | | Предельные допустимые возможные отклонения от показателей, характеризующих объем оказания государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) [<23>](#Par1081) | |
| наименование показателя [<16>](#Par1074) | единица измерения | | оказываемого государственными казенными учреждениями на основании государственного задания [<22>](#Par1080) | оказываемого государственными бюджетными и автономными учреждениями на основании государственного задания [<22>](#Par1080) | в соответствии с конкурсом [<22>](#Par1080) | в соответствии с социальными сертификатами [<22>](#Par1080) |  | |
| наименование [<16>](#Par1074) | код по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=1&base=LAW&n=418306&date=05.08.2022) [<21>](#Par1079) |  |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  |  |  |  | Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. Сведения об объеме оказания государственных услуг (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу), на 20\_\_ год (на 2-й год планового периода) | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) [<16>](#Par1074) | Уникальный номер реестровой записи [<16>](#Par1074) | Условия (формы) оказания государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) [<16>](#Par1074) | Категории потребителей государственных услуг (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) [<16>](#Par1074) | Уполномоченный орган (орган, уполномоченный на формирование государственного социального заказа) [<17>](#Par1075) | Срок оказания государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) [<18>](#Par1076) | Год определения исполнителей государственных услуг (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) [<19>](#Par1077) | Место оказания государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) [<20>](#Par1078) | Показатель, характеризующий объем оказания государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) | | | Значение показателя, характеризующего объем оказания государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) по способам определения исполнителей государственных услуг (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) | | | | | Предельные допустимые возможные отклонения от показателей, характеризующих объем оказания государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) [<23>](#Par1081) |
| наименование показателя [<16>](#Par1074) | единица измерения | | оказываемого государственными казенными учреждениями на основании государственного задания [<22>](#Par1080) | оказываемого государственными бюджетными и автономными учреждениями на основании государственного задания [<22>](#Par1080) | в соответствии с конкурсом [<22>](#Par1080) | в соответствии с социальными сертификатами [<22>](#Par1080) | |
| наименование [<16>](#Par1074) | код по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=1&base=LAW&n=418306&date=05.08.2022) [<21>](#Par1079) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |

|  |
| --- |
| 4. Сведения об объеме оказания государственных услуг (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу), на 20\_\_ - 20\_\_ годы (на срок оказания государственной услуги за пределами планового периода) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) [<16>](#Par1074) | Уникальный номер реестровой записи [<16>](#Par1074) | Условия (формы) оказания государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) [<16>](#Par1074) | Категории потребителей государственных услуг (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) [<16>](#Par1074) | Уполномоченный орган (орган, уполномоченный на формирование государственного социального заказа) [<17>](#Par1075) | Срок оказания государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную [<18>](#Par1076) | Год определения исполнителей государственных услуг (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) [<19>](#Par1077) | Место оказания государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) [<20>](#Par1078) | Показатель, характеризующий объем оказания государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) | | | Значение показателя, характеризующего объем оказания государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) по способам определения исполнителей государственных услуг (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) | | | | Предельные допустимые возможные отклонения от показателей, характеризующих объем оказания государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) [<23>](#Par1081) | |
| наименование показателя [<16>](#Par1074) | единица измерения | | оказываемого государственными казенными учреждениями на основании государственного задания [<22>](#Par1080) | оказываемого государственными бюджетными и автономными учреждениями на основании государственного задания [<22>](#Par1080) | в соответствии с конкурсом [<22>](#Par1080) | в соответствии с социальными сертификатами [<22>](#Par1080) | |  | |
| наименование [<16>](#Par1074) | код по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=1&base=LAW&n=418306&date=05.08.2022) [<21>](#Par1079) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | | 16 | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  | Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| Наименование государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) [<16>](#Par1074) | Уникальный номер реестровой записи [<16>](#Par1074) | Условия (формы) оказания государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную [<16>](#Par1074) | Категории потребителей государственных услуг (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) [<16>](#Par1074) | Уполномоченный орган (орган, уполномоченный на формирование государственного социального заказа) [<17>](#Par1075) | Срок оказания государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) [<18>](#Par1076) | Год определения исполнителей государственных услуг (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) [<19>](#Par1077) | Место оказания государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) [<20>](#Par1078) | Показатель, характеризующий объем оказания государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) | | | Значение показателя, характеризующего объем оказания государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) по способам определения исполнителей государственных услуг (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) | | | | Предельные допустимые возможные отклонения от показателей, характеризующих объем оказания государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) [<23>](#Par1081) | |
| наименование показателя [<16>](#Par1074) | единица измерения | | оказываемого государственными казенными учреждениями на основании государственного задания [<22>](#Par1080) | оказываемого государственными бюджетными и автономными учреждениями на основании государственного задания [<22>](#Par1080) | в соответствии с конкурсом [<22>](#Par1080) | в соответствии с социальными сертификатами [<22>](#Par1080) |
| наименование [<16>](#Par1074) | код по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=1&base=LAW&n=418306&date=05.08.2022) [<21>](#Par1079) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |

|  |
| --- |
| III. Сведения о показателях, характеризующих качество оказания государственных услуг (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу), на срок оказания государственной услуги |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу), на срок оказания государственной услуги [<16>](#Par1074) | Уникальный номер реестровой записи [<16>](#Par1074) | Условия (формы) оказания государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную, на срок оказания государственной услуги [<16>](#Par1074) | Категории потребителей государственных услуг (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу), на срок оказания государственной услуги [<16>](#Par1074) | Показатель, характеризующий качество оказания государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу), на срок оказания государственной услуги [<5>](#Par1063) | | | Значение показателя, характеризующего качество оказания государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную, на срок оказания государственной услуги [<24>](#Par1082) | Предельные допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего качество оказания государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную, на срок оказания государственной услуги [<25>](#Par1083) |
| наименование показателя [<16>](#Par1074) | единица измерения | |
| наименование [<16>](#Par1074) | код по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=1&base=LAW&n=418306&date=05.08.2022) [<21>](#Par1079) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель  (уполномоченное лицо) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| " | " |  | 20\_\_ г. |

--------------------------------

<1> Формируется в форме электронного документа с использованием созданных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации государственных информационных систем в сфере бюджетных правоотношений, в том числе посредством информационного взаимодействия с иными информационными системами органов государственной власти, государственных органов (органов местного самоуправления), осуществляющих в соответствии с законодательством Российской Федерации функции и полномочия учредителей в отношении государственных бюджетных или автономных учреждений, оказывающих государственные услуги в социальной сфере, включенные в государственный социальный заказ, а также главных распорядителей бюджетных средств, в ведении которых находятся государственные казенные учреждения, оказывающие государственные услуги в социальной сфере, включенные в государственный социальный заказ.

<2> Указывается дата формирования государственного социального заказа.

<3> Указывается наименование бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого осуществляется финансовое обеспечение (возмещение) исполнения государственного социального заказа.

<4> Указывается "1" в случае, если формируется впервые, "2" - в случае внесения изменений в утвержденный государственный социальный заказ и формирования нового государственного социального заказа.

<5> Указывается направление деятельности, определенное в соответствии с [частью 2 статьи 28](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=1&base=LAW&n=357066&date=05.08.2022&dst=100351&field=134) Федерального закона от 13 июля 2020 г. N 189-ФЗ "О государственном социальном заказе на оказание государственных услуг с социальной сфере" (далее - Федеральный закон).

<6> Формируется в соответствии с информацией, включенной в [подраздел 1 раздела II](#Par483) настоящей примерной формы.

<7> Рассчитывается как сумма граф 8, 9, 10, 11 [подраздела 1](#Par76) и [подраздела 2 раздела I](#Par177) настоящей примерной формы.

<8> Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания государственной услуги, включенными в [подраздел 1 раздела II](#Par483) настоящей примерной формы.

<9> Формируется в соответствии с информацией, включенной в [подраздел 2 раздела II](#Par613) настоящей примерной формы.

<10> Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания государственной услуги, включенными в [подраздел 2 раздела II](#Par613) настоящей примерной формы.

<11> Формируется в соответствии с информацией, включенной в [подраздел 3 раздела II](#Par743) настоящей примерной формы.

<12> Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания государственной услуги, включенными в [подраздел 3 раздела II](#Par743) настоящей примерной формы.

<13> Формируется в соответствии с информацией, включенной в [подраздел 4 раздела II](#Par873) настоящей примерной формы.

<14> Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания государственной услуги, включенными в [подраздел 4 раздела II](#Par873) настоящей примерной формы.

<15> Указывается наименование укрупненной государственной услуги, под которой для целей настоящей примерной формы понимается несколько государственных услуг в социальной сфере, соответствующих одному и тому же виду кода Общероссийского [классификатора](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=1&base=LAW&n=423454&date=05.08.2022) продукции по видам экономической деятельности, и объединенных по решению уполномоченного органа в соответствии с показателями, характеризующими содержание государственной услуги и (или) условия (формы) оказания государственной услуги, в случае если порядком формирования государственного социального заказа, утвержденным в соответствии с [частями 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=1&base=LAW&n=357066&date=05.08.2022&dst=100051&field=134) - [4 статьи 6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=1&base=LAW&n=357066&date=05.08.2022&dst=100053&field=134) Федерального закона, определено право уполномоченного органа формировать государственный социальный заказ в разрезе укрупненной государственной услуги.

<16> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, региональными перечнями (классификаторами) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, сформированными в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее - перечни государственных (муниципальных) услуг).

<17> Указывается полное наименование уполномоченного органа (полное наименование органа, уполномоченного на формирование государственного социального заказа - указывается в случае, если порядком формирования государственного социального заказа, установленным в соответствии с [частями 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=1&base=LAW&n=357066&date=05.08.2022&dst=100051&field=134) - [4 статьи 6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=1&base=LAW&n=357066&date=05.08.2022&dst=100053&field=134) Федерального закона, определено право уполномоченного органа передать полномочия по отбору исполнителей услуг и заключению соглашений в целях исполнения государственных социальных заказов или полномочие по заключению соглашений в целях исполнения государственных социальных заказов органам власти, уполномоченным на формирование государственных социальных заказов).

<18> Указывается срок оказания государственной услуги в социальной сфере (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу), установленный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

<19> Указывается год, в котором уполномоченный орган осуществляет отбор исполнителей государственных услуг в социальной сфере (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) (далее - исполнитель услуг), либо заключает с исполнителями услуг соглашения, указанные в [части 6 статьи 9](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=1&base=LAW&n=357066&date=05.08.2022&dst=100112&field=134) Федерального закона, либо утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) учреждению.

<20> Указывается полное наименование публично-правового образования, на территории которого предоставляется государственная услуга в социальной сфере (государственные услуги, составляющие укрупненную государственную услугу).

<21> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в перечнях государственных услуг (при наличии).

<22> В графы 12 - 15 [подразделов 1](#Par483) - [4 раздела II](#Par873) настоящей примерной формы включаются числовые значения показателей, характеризующих объем оказания государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу), формируемые на основании данных, включенных в обоснования бюджетных ассигнований, формируемые главными распорядителями бюджетных средств на основании [статьи 158](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=1&base=LAW&n=422112&date=05.08.2022&dst=2320&field=134) Бюджетного кодекса Российской Федерации, в случае если возможность включения указанной информации в [подразделы 1](#Par483) - [4 раздела II](#Par873) настоящей примерной формы на основании указанных данных определена порядком формирования государственного социального заказа, утвержденным в соответствии с [частями 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=1&base=LAW&n=357066&date=05.08.2022&dst=100051&field=134) - [4 статьи 6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=1&base=LAW&n=357066&date=05.08.2022&dst=100053&field=134) Федерального закона.

<23> Указывается числовое значение предельного допустимого возможного отклонения в процентах или абсолютных величинах от значений показателей, характеризующих объем оказания государственной услуги в социальной сфере, включенных в графы 12 - 15 [подразделов 1](#Par483) - [4 раздела II](#Par873) настоящей примерной формы, в случае принятия в установленном порядке решения об определении предельных допустимых возможных отклонений от значений показателей, характеризующих объем оказания государственной услуги в социальной сфере (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу).

<24> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания государственной услуги в социальной сфере (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу), установленными в перечнях государственных услуг.

<25> Указывается числовое значение предельного допустимого возможного отклонения в процентах или абсолютных величинах от значений показателей, характеризующих качество оказания государственной услуги в социальной сфере, включенных в [графу 8 раздела III](#Par1023) настоящей примерной формы, в случае принятия в установленном порядке решения об определении предельных допустимых возможных отклонений от значений показателей, характеризующих качество оказания государственной услуги в социальной сфере (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу).

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации

Каширского муниципального района

от 06.03 2023 г. № 192

|  |
| --- |
| ОТЧЕТ |
| об исполнении государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов государственной власти \_региона\_, на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ - 20\_\_ годов [<1>](#Par2705) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | КОДЫ |
|  |  | Форма [ОКУД](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=1&base=LAW&n=418321&date=05.08.2022) |  |
|  | на "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. [<2>](#Par2706) | Дата |  |
|  |  | по ОКПО |  |
| Уполномоченный орган [<3>](#Par2707) |  | Глава БК |  |
|  | (указывается полное наименование уполномоченного органа) |  |  |
| Наименование деятельности [<4>](#Par2708) |  |  |  |
| Периодичность [<5>](#Par2709) |  |  |  |

I. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем оказания государственной услуги

в социальной сфере (укрупненной государственной услуги)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование государственной услуги  (укрупненной государственной услуги) [<6>](#Par2710) | Год определения исполнителей государственной услуги  (укрупненной государственной услуги) [<6>](#Par2710) | Место оказания государственной услуги  (укрупненной государственной услуги) [<6>](#Par2710) | Показатель, характеризующий объем оказания государственной услуги  (укрупненной государственной услуги) | | | Значение планового показателя, характеризующего объем оказания государственной услуги  (укрупненной государственной услуги) | | | | | Значение предельного допустимого возможного отклонения от показателя, характеризующего объем оказания государственной услуги  (укрупненной государственной услуги) [<8>](#Par2712) | Значение фактического показателя, характеризующего объем оказания государственной услуги  (укрупненной государственной услуги), на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. [<2>](#Par2706) | | | | | Значение фактического отклонения от показателя, характеризующего объем оказания государственной услуги  (укрупненной государственной услуги) [<11>](#Par2715) | Количество исполнителей услуг, исполнивших государственное задание, соглашение, с отклонениями, превышающими предельные допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего объем оказания государственной услуги  (укрупненной государственной услуги) [<12>](#Par2716) | Доля исполнителей услуг, исполнивших государственное задание, соглашение, с отклонениями, превышающими предельные допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего объем оказания государственной услуги  (укрупненной государственной услуги) [<13>](#Par2717) |
| наименование показателя [<6>](#Par2710) | единица измерения | | всего [<7>](#Par2711) | в том числе | | | | всего [<9>](#Par2713) | в том числе | | | |
| наименование [<6>](#Par2710) | код по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=1&base=LAW&n=418306&date=05.08.2022) [<6>](#Par2710) | оказываемого государственными казенными учреждениями на основании государственного задания [<6>](#Par2710) | оказываемого государственными бюджетными и автономными учреждениями на основании государственного задания [<6>](#Par2710) | оказываемого в соответствии с конкурсом [<6>](#Par2710) | оказываемого в соответствии с социальными сертификатами [<6>](#Par2710) | оказываемого государственными казенными учреждениями на основании государственного задания [<10>](#Par2714) | оказываемого государственными бюджетными и автономными учреждениями на основании государственного задания [<10>](#Par2714) | оказываемого в соответствии с конкурсом [<10>](#Par2714) | оказываемого в соответствии с социальными сертификатами [<10>](#Par2714) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

II. Сведения о фактическом достижении показателей,

характеризующих качество оказания государственной услуги

в социальной сфере (государственных услуг в социальной

сфере, составляющих укрупненную государственную услугу)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование государственной услуги [<6>](#Par2710) | Год определения исполнителей государственной услуги [<6>](#Par2710) | Место оказания государственной услуги [<6>](#Par2710) | Показатель, характеризующий качество оказания государственной услуги | | | Значение планового показателя, характеризующего качество оказания государственной услуги [<6>](#Par2710) | Значение фактического показателя, характеризующего качество оказания государственной услуги [<10>](#Par2714) на "\_\_" \_\_\_\_ 20\_ год [<2>](#Par2706) | Значение предельного допустимого возможного отклонения от показателя, характеризующего качество оказания государственной услуги [<6>](#Par2710) | Значение фактического отклонения от показателя, характеризующего качество оказания государственной услуги [<14>](#Par2718) | Количество исполнителей услуг, исполнивших государственное задание, соглашение, с отклонениями, превышающими предельные допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего качество оказания государственной услуги [<15>](#Par2719) | Доля исполнителей услуг, исполнивших государственное задание, соглашение, с отклонениями, превышающими предельные допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего качество оказания государственной услуги [<16>](#Par2720) |
| наименование показателя [<6>](#Par2710) | единица измерения | |
| наименование [<6>](#Par2710) | Код по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=1&base=LAW&n=418306&date=05.08.2022) [<6>](#Par2710) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

III. Сведения о плановых показателях, характеризующих объем

и качество оказания государственной услуги в социальной

сфере (государственных услуг в социальной сфере,

составляющих укрупненную государственную услугу),

на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года [<2>](#Par2706)

Наименование укрупненной государственной услуги [<17>](#Par2721)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Исполнитель государственной услуги | | | | Уникальный номер реестровой записи [<20>](#Par2724) | Наименование государственной услуги [<20>](#Par2724) | Условия (формы) оказания государственной услуги [<20>](#Par2724) | Категории потребителей государственных услуг [<20>](#Par2724) | Год определения исполнителей государственных услуг [<20>](#Par2724) | Место оказания государственной услуги [<20>](#Par2724) | Показатель, характеризующий качество оказания государственной услуги | | | Значение планового показателя, характеризующего качество оказания государственной услуги [<21>](#Par2725) | Предельные допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего качество оказания государственной услуги [<21>](#Par2725) | Показатель, характеризующий объем оказания государственной услуги | | | Значение планового показателя, характеризующего объем оказания государственной услуги [<22>](#Par2726) | | | | Предельные допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего объем оказания государственной услуги [<21>](#Par2725) |
| уникальный код организации по Сводному реестру [<18>](#Par2722) | наименование исполнителя государственной услуги [<19>](#Par2723) | организационно-правовая форма | | наименование показателя [<20>](#Par2724) | единица измерения | | наименование показателя [<20>](#Par2724) | единица измерения | | оказываемый государственными казенными учреждениями на основании государственного задания [<21>](#Par2725) | оказываемый государственными бюджетными и автономными учреждениями на основании государственного задания [<21>](#Par2725) | в соответствии с конкурсом [<21>](#Par2725) | в соответствии с социальными сертификатами [<21>](#Par2725) |
| наименование [<19>](#Par2723) | код по [ОКОПФ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=1&base=LAW&n=400422&date=05.08.2022) [<19>](#Par2723) | наименование [<20>](#Par2724) | код по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=1&base=LAW&n=418306&date=05.08.2022) [<20>](#Par2724) | наименование [<20>](#Par2724) | Код по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=1&base=LAW&n=418306&date=05.08.2022) [<20>](#Par2724) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Итого по государственной услуге |  | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Итого по укрупненной государственной услуге |  | x | x | x |  |  | x | x | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  |
| x | x | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |
|  | x | x | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |
| x | x | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |
|  | x | x | x |  |  | x | x | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |
| x | x | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |
|  | x | x | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |
| x | x | x | x | х |  |  |  |  |  |  |  |

IV. Сведения о фактических показателях, характеризующих

объем и качество оказания государственной услуги

в социальной сфере (государственных услуг в социальной

сфере, составляющих укрупненную государственную услугу),

на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование укрупненной государственной услуги [<17>](#Par2721)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Исполнитель государственной услуги | | | | Уникальный номер реестровой записи [<20>](#Par2724) | | Наименование государственной услуги [<20>](#Par2724) | Условия (формы) оказания государственной услуги [<20>](#Par2724) | Категории потребителей государственных услуг [<20>](#Par2724) | | | Год определения исполнителей государственных услуг [<20>](#Par2724) | Место оказания государственной услуги [<20>](#Par2724) | Показатель, характеризующий качество оказания государственной услуги | | | | | Значение фактического показателя, характеризующего качество оказания государственной услуги [<23>](#Par2727) | Фактическое отклонение от показателя, характеризующего качество оказания государственной услуги [<24>](#Par2728) | Показатель, характеризующий объем оказания государственной услуги | | | | Значение фактического показателя, характеризующего объем оказания государственной услуги [<25>](#Par2729) | | | | Фактическое отклонение от показателя, характеризующего объем оказания государственной услуги [<26>](#Par2730) | Отклонение, превышающее предельные допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего качество оказания государственной услуги [<27>](#Par2731) | Отклонение, превышающее предельные допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего объем оказания государственной услуги [<28>](#Par2732) | Причина превышения |
| уникальный код организации по Сводному реестру [<18>](#Par2722) | наименование исполнителя государственной услуги [<19>](#Par2723) | организационно-правовая форма | | наименование показателя [<20>](#Par2724) | | | единица измерения | | наименование показателя [<20>](#Par2724) | | единица измерения | | оказываемый государственными казенными учреждениями на основании государственного задания [<23>](#Par2727) | оказываемый государственными бюджетными и автономными учреждениями на основании государственного задания [<23>](#Par2727) | в соответствии с конкурсом [<23>](#Par2727) | в соответствии с социальными сертификатами [<23>](#Par2727) |
| наименование [<19>](#Par2723) | код по [ОКОПФ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=1&base=LAW&n=400422&date=05.08.2022) [<19>](#Par2723) | наименование [<20>](#Par2724) | код по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=1&base=LAW&n=418306&date=05.08.2022) [<20>](#Par2724) | наименование [<20>](#Par2724) | Код по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=1&base=LAW&n=418306&date=05.08.2022) [<20>](#Par2724) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | 7 | 8 | | | 9 | 10 | 11 | | | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | | |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Итого [<29>](#Par2733) |  | | x | x | x | | |  |  | x | | | x | x | x | x |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| x | | | x | x | x | x |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | x | | | x | x | x | x |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| x | | | x | x | x | x |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | | x | x | x | | |  |  | x | | | x | x | x | x |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| x | | | x | x | x | x |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | x | | | x | x | x | x |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| x | | | x | x | x | x |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Итого по государственной услуге [<29>](#Par2733) |  | | x | x | x | | |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | | x | x | x | | |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Руководитель  (уполномоченное лицо) | | | | |  | | | |  |  | | | |  |  | | | | | |
|  | | | | | (должность) | | | |  | (подпись) | | | |  | (расшифровка подписи) | | | | | |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

--------------------------------

<1> Формируется с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет", в том числе посредством информационного взаимодействия с иными информационными системами федеральных органов исполнительной власти (государственных органов), осуществляющих функции и полномочия учредителей в отношении федеральных бюджетных или автономных учреждений, исполняющих государственный социальный заказ на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям федеральных органов государственной власти (далее - федеральный социальный заказ), а также главных распорядителей средств федерального бюджета, в ведении которых находятся федеральные казенные учреждения, оказывающие государственные услуги в социальной сфере, включенные в федеральный социальный заказ, и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа.

<2> Указывается дата, на которую составляется отчет об исполнении государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям федеральных органов государственной власти.

<3> Указывается полное наименование уполномоченного органа, утверждающего федеральный социальный заказ.

<4> Указывается направление деятельности, в отношении которого формируется федеральный социальный заказ, соответствующее направлению деятельности, определенному [частью 2 статьи 28](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=1&base=LAW&n=357066&date=05.08.2022&dst=100351&field=134) Федерального закона "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере".

<5> Указывается 9 месяцев при формировании отчета по итогам исполнения федерального социального заказа за 9 месяцев текущего финансового года или один год при формировании отчета по итогам исполнения федерального социального заказа за отчетный финансовый год.

<6> Указывается на основании информации, включенной в [раздел III](#Par1751) настоящего документа в соответствии с общими [требованиями](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=1&base=LAW&n=365584&date=05.08.2022&dst=100390&field=134) к форме отчета об исполнении государственных (муниципальных) социальных заказов на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 октября 2020 г. N 1694 "Об утверждении примерной формы государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, примерной структуры государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере и общих требований к форме отчета об исполнении государственных (муниципальных) социальных заказов на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере".

<7> Рассчитывается как сумма показателей [граф 8](#Par1337), [9](#Par1338), [10](#Par1339) и [11](#Par1340).

<8> Указывается числовое значение предельных допустимых возможных отклонений в процентах или абсолютных величинах от показателей, характеризующих объем оказания государственной услуги (укрупненной государственной услуги), включенной в федеральный социальный заказ (при наличии). В случае если федеральный социальный заказ сформирован в отношении укрупненных государственных услуг, а предельные допустимые возможные отклонения определены в отношении включенных в федеральный социальный заказ государственных услуг, [графа 12](#Par1341) не заполняется.

<9> Рассчитывается как сумма показателей [граф 14](#Par1343), [15](#Par1344), [16](#Par1345) и [17](#Par1346).

<10> Указывается нарастающим итогом на основании информации, включенной в [раздел IV](#Par2165) настоящего документа в соответствии с общими [требованиями](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=1&base=LAW&n=365584&date=05.08.2022&dst=100390&field=134) к форме отчета об исполнении государственных (муниципальных) социальных заказов на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 октября 2020 г. N 1694 "Об утверждении примерной формы государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, примерной структуры государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере и общих требований к форме отчета об исполнении государственных (муниципальных) социальных заказов на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере".

<11> Указывается разница [граф 13](#Par1342) и [7](#Par1336).

<12> Указывается количество исполнителей услуг, указанных в [разделе IV](#Par2165) настоящего документа, допустивших отклонения от показателей, характеризующих объем оказания государственной услуги, превышающие предельные допустимые возможные отклонения от указанных показателей.

<13> Указывается доля в процентах исполнителей услуг, указанных в [разделе IV](#Par2165) настоящего документа, допустивших отклонения от показателей, характеризующих объем оказания государственной услуги, превышающие предельные допустимые возможные отклонения от указанных показателей, от общего количество исполнителей услуг, указанных в [разделе IV](#Par2165) настоящего документа.

<14> Рассчитывается как разница [граф 8](#Par1665) и [7](#Par1664).

<15> Указывается количество исполнителей услуг, указанных в [разделе IV](#Par2165) настоящего документа, допустивших отклонения от показателей, характеризующих качество оказания государственной услуги, превышающие предельные допустимые возможные отклонения от указанных показателей.

<16> Указывается доля в процентах исполнителей услуг, указанных в [разделе IV](#Par2165) настоящего документа, допустивших отклонения от показателей, характеризующих качество оказания государственной услуги, превышающие предельные допустимые возможные отклонения от указанных показателей, от общего количество исполнителей услуг, указанных в [разделе IV](#Par2165) настоящего документа.

<17> Указывается наименование укрупненной государственной услуги, в случае если федеральный социальный заказ формируется в отношении укрупненных государственных услуг.

<18> Указывается уникальный код организации, присвоенный исполнителю услуг, при формировании сведений о нем в реестре участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

<19> Указывается на основании информации об исполнителе услуг, включенной в государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее - государственное задание) либо в соглашение, заключенное по результатам отбора исполнителей услуг, предусмотренного [частью 6 статьи 9](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=1&base=LAW&n=357066&date=05.08.2022&dst=100112&field=134) Федерального закона "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере" (далее - соглашение).

<20> Указывается на основании информации, включенной в федеральный социальный заказ, об исполнении которого формируется отчет об исполнении федерального социального заказа.

<21> Указывается на основании информации, включенной в государственное задание или соглашение.

<22> В отношении одного исполнителя услуг может быть указана информация о значении планового показателя, характеризующего объем оказания государственной услуги, только в отношении одного способа определения услуг.

<23> Формируется на основании отчетов исполнителей государственных услуг об исполнении соглашений и отчетов о выполнении государственного задания.

<24> Указывается как разница [графы 14 раздела IV](#Par2219) и [графы 14 раздела III](#Par1802) настоящего документа.

<25> В отношении одного исполнителя услуг может быть указана информация о значении фактического показателя, характеризующего объем оказания государственной услуги, только в отношении одного способа определения услуг.

<26> Рассчитывается как разница между фактическим показателем, характеризующим объем оказания государственной услуги, включенным в соответствии со способом определения исполнителя услуг в одну из [граф 19](#Par2224) - [22 раздела IV](#Par2227) настоящего документа и плановым показателем, характеризующим объем оказания государственной услуги, включенным в соответствии со способом определения исполнителя услуг в одну из [граф 19](#Par1807) - [22 раздела III](#Par1810) настоящего документа.

<27> Рассчитывается как разница [графы 14 раздела III](#Par1802), [графы 14 раздела IV](#Par2219) и [графы 15 раздела III](#Par1803) настоящего документа (в случае, если значение предельного допустимого возможного отклонения от показателя, характеризующего качество оказания государственной услуги, установлено в относительных величинах значение [графы 14 раздела III](#Par1802) настоящего документа перерассчитывается в абсолютную величину путем умножения значения [графы 13 раздела III](#Par1801) настоящего документа на [графу 14 раздела III](#Par1802) настоящего документа).

<28> Рассчитывается как разница [графы 23 раздела IV](#Par2228) и [графы 23 раздела III](#Par1811) настоящего документа.

<29> Указывается суммарный объем по всем государственным услугам, входящим в состав укрупненной государственной услуги.

# А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я

# К А Ш И Р С К О Г О М У Н И Ц И П А Л Ь Н О Г О Р А Й О Н А

### В О Р О Н Е Ж С К О Й О Б Л А С Т И

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 06.03.2023 № 193

с. Каширское

**Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории Каширского муниципального района Воронежской области**

В соответствии с частью 3 статьи 28 Федерального закона  
от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон):

1. Организовать оказание муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей на территории Каширского муниципального района в соответствии с положениями Федерального закона.

2. Установить, что применение предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона конкурентного способа отбора исполнителей услуг осуществляется в отношении направления деятельности «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с порядком формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Каширского муниципального района, утверждаемым администрацией Каширского муниципального района.

3. Утвердить:

3.1. План апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей на территории Каширского муниципального района согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3.2. Таблицу показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей на территории Каширского муниципального района согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

3.3. Состав рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей в соответствии с приложением № 3 к настоящему постановлению.

4. В целях определения порядка информационного обеспечения организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей на территории Каширского муниципального района:

4.1 установить, что ведение структурированной информации о потребителях услуг, которым предоставляются права на получение муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей в соответствии с социальным сертификатом, формирование и предъявление соответствующих социальных сертификатов осуществляется в форме электронных документов в подсистеме «Персонифицированное дополнительное образование» государственной информационной системы Воронежской области «Региональный сегмент единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным и дополнительным общеобразовательным программам, и программам среднего профессионального образования Воронежской области» (далее – Подсистема «ПДО» ГИС «Контингент ВО»).

4.2. Перечень документов, обмен которыми между уполномоченными органами, потребителями услуг, исполнителями услуг, участниками отбора исполнителей услуг, иными юридическими и физическими лицами в отношении муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ осуществляется в форме электронных документов:

4.2.1. муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;

4.2.2. отчет об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;

4.2.3. заявка исполнителя услуг на включение в реестр исполнителей услуг по социальному сертификату;

4.2.4. соглашение о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги;

4.2.5. заявление потребителя услуг на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом (заявление о зачислении на обучение и получении социального сертификата);

4.2.6. социальный сертификат на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»;

4.2.7. договор между исполнителем услуг и получателем социального сертификата, заключенный в целях реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей.

5. В целях организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере используются следующие информационные системы:

5.1. государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

5.2. федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

5.3. Подсистема «ПДО» ГИС «Контингент ВО»;

5.4. Единая автоматизированная информационная система сбора и анализа данных по учреждениям, программам, мероприятиям дополнительного образования и основным статистическим показателям охвата детей дополнительным образованием в регионах (ЕАИС ДО).

6. Информация и документы, формирование которых предусмотрено Федеральным законом, подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в порядке, определенном приказом Минфина России от 28.12.2016 г. № 243н.

7. Информация о проведении конкурса на заключение соглашения об оказании муниципальных услуг в социальной сфере подлежит размещению на официальном сайте администрации Каширского муниципального района Воронежской области <https://kashir-rn.e-gov36.ru>, в случае если для отбора исполнителей услуг используется указанный конкурс.

8. Для подписания электронных документов, формирование, утверждение, обработка которых и обмен которыми осуществляются на сайтах, используются усиленные квалифицированные электронные подписи.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Каширского муниципального района Воронежской области И.Ю. Корабейникову.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрации  Каширского муниципального района | А.И.Пономарев |

Приложение № 1

к постановлению администрации

Каширского муниципального района

от 06.03.2023 №193

**План апробации механизмов организации оказания**

**муниципальных услуг в социальной сфере на территории Каширского муниципального района**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Этап апробации | Мероприятие | Срок исполнения | Результат | Ответственные исполнители |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Проведение организационных мероприятий, необходимых для реализации положений Федерального закона  от 13 июля 2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ) | 1.1. Организация размещения информации и документов, формирование которых предусмотрено Федеральным законом № 189-ФЗ, на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее – Единый портал бюджетной системы) | 15 марта  2023 года | Размещение информации и документов на Едином портале бюджетной системы организовано | Отдел образования администрации Каширского муниципального района |
| 1.2. Обеспечение заключения соглашения с исполнителями услуг «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в электронной форме | 1 сентября  2023 года | Заключение соглашения с исполнителями услуг в электронной форме обеспечено | Отдел образования администрации Каширского муниципального района |
| 2. | Нормативное правовое обеспечение | 2.1. Разработка проекта нормативного правового акта администрации Каширского муниципального района об утверждении порядка формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Каширского муниципального района, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении | 15 марта  2023 года | акт утвержден | Отдел образования администрации Каширского муниципального района |
| 2.2. Разработка проекта нормативного правового акта администрации Каширского муниципального района об утверждении порядка формирования реестра исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом | До 1 июня  2023 года | акт утвержден | Отдел образования администрации Каширского муниципального района |
| 2.3. Разработка проекта нормативного правового акта администрации Каширского муниципального района об утверждении порядка формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей | До 1 июня  2023 года | акт утвержден | Отдел образования администрации Каширского муниципального района |
| 2.4. Разработка проекта нормативного правового акта администрации Каширского муниципального района об утверждении правил заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере | До 1 июня  2023 года | акт утвержден | Отдел образования администрации Каширского муниципального района |
| 2.5. Разработка проекта нормативного правового акта администрации Каширского муниципального района об утверждении порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом | До 1 июня  2023 года | акт утвержден | Отдел образования администрации Каширского муниципального района |
| 2.6 Разработка проекта нормативного правового акта администрации Каширского муниципального района об утверждении порядка выдачи единого социального сертификата на получение двух и более муниципальных услуг в социальной сфере, которые включены в муниципальные социальные заказы одного или нескольких уполномоченных органов и оказание которых осуществляется в соответствии с социальным сертификатом | IV квартал  2024 года | акт утвержден | Отдел образования администрации Каширского муниципального района |
| 2.7. Разработка проекта приказа финансового органа местного самоуправления Каширского муниципального района об утверждении типовой формы соглашения, заключаемого по результатам отбора исполнителей услуг в социальной сфере | 1 июня  2023 года | приказ утвержден | Отдел образования администрации Каширского муниципального района |
| 2.8. Разработка проекта нормативного правового акта администрации Каширского муниципального района об иных условиях, включаемых в договор, заключаемый исполнителем услуг с потребителем услуг в целях оказания муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к  полномочиям органов местного самоуправления Каширского муниципального района. | IV квартал  2024 года | Проекты актов разработаны/акты утверждены | Отдел образования администрации Каширского муниципального района |
| 3. | Коммуникационная поддержка | 3.1. Организация и проведение семинара-совещания с потенциальными исполнителями услуг | Не реже  1 раза в квартал  (по мере необходимости) | Совещание проведено | Отдел образования администрации Каширского муниципального района |
| 3.2. Подготовка материалов и проведение информационной кампании (взаимодействие со средствами массовой информации) о реализации апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере  (далее – апробация) | До 1 июля 2023 года | Материалы подготовлены | Отдел образования администрации Каширского муниципального района |
| 3.3. Проведение консультаций, семинаров, совещаний с заинтересованными сторонами (в том числе потребителями услуг, представителями негосударственных организаций и некоммерческих организаций, должностными лицами и персоналом, работающим непосредственно с потребителями услуг), вовлекаемыми к участию в апробации | По мере необходимости | Консультации проведены | Отдел образования администрации Каширского муниципального района |
| 3.4. Подготовка плана мероприятий уполномоченного органа местного самоуправления Каширского муниципального района по освещению в средствах массовой информации реализации Федерального закона № 189-ФЗ | До 31 марта 2023 года | План мероприятий утвержден | Отдел образования администрации Каширского муниципального района |
| 4. | Решение о муниципальных услугах, исполнители которых будут определены по результатам отбора исполнителей услуг, и выбор способа отбора исполнителей услуг | 4.1. Формирование, утверждение и размещение муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» | До 1 марта  2023 года,  далее - ежегодно  до 1 января | Муниципальный социальный заказ утвержден и размещен | Отдел образования администрации Каширского муниципального района |
| 5. | Отбор исполнителей услуг (в случае выбора способа отбора исполнителей услуг) | 5.1. Формирование реестра исполнителей (по заявке, основанием является лицензия) | До 15 августа 2023 года | Реестр сформирован | Отдел образования администрации Каширского муниципального района |
| 5.2. Заключение соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере в целях исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ», утвержденного уполномоченным органом местного самоуправления Каширского муниципального района на 2023 год | До 15 августа 2023 года | Соглашения заключены | Отдел образования администрации Каширского муниципального района |
| 5.3. Обеспечение формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей | До 1 сентября 2023 года | Сертификаты сформированы | Отдел образования администрации Каширского муниципального района |
| 5.4. Проведение отбора исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» | С 1 сентября 2023 года | Отбор проведен | Отдел образования администрации Каширского муниципального района |
| 6. | Система мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг | 6.1. Организация конференции по вопросам системы мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг | 2024 год | Конференция проведена | Отдел образования администрации Каширского муниципального района |
| 6.2. Разработка системы мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг | 2024 год | Методические рекомендации по системе мониторинга и оценке результатов оказания муниципальных услуг утверждены | Отдел образования администрации Каширского муниципального района |
| 7. | Оценка результатов  апробации | 7.1. Подготовка информации о реализации мероприятий сфере апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом №189-ФЗ | 2025 год | Информация подготовлена | Отдел образования администрации Каширского муниципального района |
| 7.2. Обеспечение участия в совещании по оценке достижения утвержденных показателей эффективности по результатам апробации | 2025 год | Участие обеспечено | Отдел образования администрации Каширского муниципального района |

Приложение № 2

к постановлению администрации

Каширского муниципального района

от 06.03.2023 № 193

**Таблица показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов организации оказания муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ**

| №  п/п | Цель | Тип индикатора | Индикатор | Базовая величина[[1]](#footnote-1) | Целевой ориентир[[2]](#footnote-2) | Ответственный исполнитель |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Улучшение условий для оказания государственных услуг некоммерческими организациями | Процесс | Общее количество некоммерческих организаций, оказывающих государственные услуги в отраслях социальной сферы[[3]](#footnote-3), которым предоставляется государственная поддержка  (в том числе обучение, налоговые льготы и т.п.), единиц | значение:  год: 20\_\_ | значение:  год: 20\_\_ | Отдел образования администрации Каширского муниципального района |
| Промежуточный результат | Общее количество некоммерческих организаций, оказывающих государственные услуги в социальной сфере, единиц | значение:  год: 20\_\_ | значение:  год: 20\_\_ | Отдел образования администрации Каширского муниципального района |
| Итоговый результат | Количество некоммерческих организаций, оказывающих государственные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации механизмов организации оказания государственных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом № 189-ФЗ (далее – апробация), единиц | значение:  год: 20\_\_ | значение:  год: 20\_\_ | Отдел образования администрации Каширского муниципального района |
|  | из них количество некоммерческих организаций, которым предоставляется государственная поддержка (в том числе обучение, налоговые льготы и т.п.), единиц | значение:  год: 20\_\_ | значение:  год: 20\_\_ | Отдел образования администрации Каширского муниципального района |
| 2. | Усиление конкуренции при выборе негосударственных исполнителей услуг | Процесс | Уточнение/доработка актов органов государственной власти субъектов Российской Федерации с учетом механизмов, предусмотренных Федеральным законом  № 189-ФЗ | значение:  год: 20\_\_ | значение:  год: 20\_\_ | Отдел образования администрации Каширского муниципального района |
| Промежуточный результат | Количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, участвовавших в процедурах отбора исполнителей государственных услуг в социальной сфере (далее – исполнитель услуг) в целях оказания государственных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации | значение:  год: 20\_\_ | значение:  год: 20\_\_ | Отдел образования администрации Каширского муниципального района |
|  | из них количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, включенных в реестр исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом, выбранных для апробации | значение:  год: 20\_\_ | значение:  год: 20\_\_ | Отдел образования администрации Каширского муниципального района |
| Итоговый результат | Доля юридических лиц, не являющихся государственными учреждениями, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, имеющих высокий уровень потенциала для конкуренции с государственными учреждениями при отборе исполнителей услуг в целях оказания государственных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации в общем объеме организаций, оказывающих указанные услуги | значение:  год: 20\_\_ | значение:  год: 20\_\_ | Отдел образования администрации Каширского муниципального района |
| 3. | Увеличение охвата услугами/доступа к услугам | Процесс | Информационная кампания для потребителей государственных услуг в социальной сфере (далее – потребитель услуг) и исполнителей услуг | значение:  год: 20\_\_ | значение:  год: 20\_\_ | Отдел образования администрации Каширского муниципального района |
| Промежуточный результат | Общее количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, оказывающих государственные услуги в социальной сфере, выбранных для апробации, единиц | значение:  год: 20\_\_ | значение:  год: 20\_\_ | Отдел образования администрации Каширского муниципального района |
| из них количество юридических лиц, не являющихся государственными учреждениями, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, единиц | значение:  год: 20\_\_ | значение:  год: 20\_\_ | Отдел образования администрации Каширского муниципального района |
| Итоговый результат | Общее количество потребителей государственных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, человек | значение:  год: 20\_\_ | значение:  год: 20\_\_ | Отдел образования администрации Каширского муниципального района |
| Количество потребителей услуг, получивших государственную услугу в социальной сфере, выбранную для апробации, у исполнителей услуг, не являющихся государственными учреждениями, человек | значение:  год: 20\_\_ | значение:  год: 20\_\_ | Отдел образования администрации Каширского муниципального района |
| 4. | Повышение качества оказанных услуг | Процесс | Определение стандартов (порядков) оказания государственных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, и минимальных требований к качеству их оказания | значение:  год: 20\_\_ | значение:  год: 20\_\_ | Отдел образования администрации Каширского муниципального района |
| Процесс | Создание системы мониторинга и оценки  (в т.ч. информационной системы при наличии возможности) качества оказания государственных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации | значение:  год: 20\_\_ | значение:  год: 20\_\_ | Отдел образования администрации Каширского муниципального района |
| Процесс | Наличие в органе власти субъекта Российской Федерации, осуществляющем регулирование оказания государственных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, структурного подразделения, осуществляющего мониториг оказания таких услуг в соответствии со стандартом (порядком) их оказания  (далее – структурное подразделение), а также перечня мероприятий по проведению указанного мониторинга и показателей реализации таких мероприятий (далее – чек-лист) | значение:  год: 20\_\_ | значение:  год: 20\_\_ | Отдел образования администрации Каширского муниципального района |
| Промежуточный результат | Количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, оказывающих государственные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации, проводящих мониторинг оказания таких услуг в соответствии со стандартом (порядком) оказания государственных услуг в социальной сфере, единиц | значение:  год: 20\_\_ | значение:  год: 20\_\_ | Отдел образования администрации Каширского муниципального района |
| Итоговый результат | Доля соответствия показателей, определенных в рамках мероприятий по проведению мониторинга оказания государственных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, показателям, включенным в чек-лист, определенная в ходе указанного мониторинга, проводимого структурным подразделением, процент | значение:  год: 20\_\_ | значение:  год: 20\_\_ | Отдел образования администрации Каширского муниципального района |
| 5. | Рост удовлетворенности граждан оказанием государственных услуг в социальной сфере | Процесс | Создание механизмов обратной связи исполнителей услуг с потребителями услуг, которым указанные исполнители услуг оказали государственные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации | значение:  год: 20\_\_ | значение:  год: 20\_\_ | Отдел образования администрации Каширского муниципального района |
| Промежуточный результат | Количество исполнителей услуг, оказывающих государственные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации, проводящих мониторинг удовлетворенности потребителей услуг, которым указанные исполнители оказали государственные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации, качеством оказанных услуг | значение:  год: 20\_\_ | значение:  год: 20\_\_ | Отдел образования администрации Каширского муниципального района |
| Итоговый результат | Процент потребителей услуг, удовлетворенных качеством государственных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, оказанных исполнителями услуг, от общего числа потребителей услуг, определенный по результатам мониторинга удовлетворенности потребителей услуг | значение:  год: 20\_\_ | значение:  год: 20\_\_ | Отдел образования администрации Каширского муниципального района |

Приложение № 3

к постановлению администрации

Каширского муниципального района

от 06.03.2023 №193

**Состав рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в**

**социальной сфере на территории Каширского муниципального района**

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество | Должность |
| Корабейникова Ирина Юрьевна | Заместитель главы администрации Каширского муниципального района |
| Сапкина Татьяна Владимировна | Руководитель отдела образования администрации Каширского муниципального района |
| Зюзина Елена Вячеславовна | Главный бухгалтер отдела образования администрации Каширского муниципального района |
| Кондратьева Светлана Григорьевна | Директор МКУДО «Центр детского творчества» |
| Шматко Сергей Николаевич | Директор МКУДО «Каширская ДЮСШ» |
| Сычева Наталия Александровна | Руководитель финансового отдела администрации Каширского муниципального района |
| Сухомлинова Ирина Викторовна | Начальник правового отдела администрации Каширского муниципального района |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 10.03.2023 № 215

с. Каширское

**О внесении изменений в постановление администрации Каширского муниципального района № 230 от 05.03.2014 года «Об утверждении муниципальной программы Каширского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка»**

В соответствии с Федеральным законом от 07.05.2013 № 104-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием бюджетного процесса» **постановляю:**

1.Внести изменения в муниципальную программу Каширского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка»:

1.1. В паспорте программы в графе 2 строки «Объем бюджетных ассигнований программы» абзац 2 изложить в следующей редакции: «Общий

объем финансирования программы составляет 389,5 млн. рублей,

в том числе:

средства федерального бюджета 289,8 млн. рублей;

средства областного бюджета 28,9 млн. рублей;

средства муниципального бюджета 3,5 млн. рублей,

средства внебюджетных источников 67,3 млн. рублей».

1.2. В паспорте программы графу вторую строки «Ожидаемые результаты реализации программы» изложить в следующей редакции:

«Увеличение производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах) в 2024 году по отношению к 2013 году на 115 процентов;

обеспечение среднегодового темпа прироста объема инвестиций в основной капитал сельского хозяйства в размере не менее 3,5 процента;

повышение уровня рентабельности сельскохозяйственных организаций до 16 процентов (с учетом субсидий);

доведение соотношения уровней заработной платы в сельском хозяйстве и в среднем по экономике региона до 60 процентов;

ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях (с привлечением собственных (заемных) средств граждан) – 2864,69 кв. метров;

уровень освоения предусмотренных объемов финансирования - не менее 95 процентов;

количество реализованных проектов по созданию современного облика сельских территорий - 4;

количество реализованных проектов по благоустройству сельских территорий – 12;

количество реализованных проектов по развитию транспортной инфраструктуры-4».

1.3.Абзац 5 раздела 3 программы «Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы» изложить в следующей редакции: «Основные ожидаемые конечные результаты реализации программы: увеличение производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах) в 2024 году по отношению к 2013 году на

115 процента; обеспечение среднегодового темпа прироста объема инвестиций

в основной капитал сельского хозяйства в размере не менее 3,5 процента; повышение уровня рентабельности сельскохозяйственных организаций до 15 процентов (с учетом субсидий); доведение соотношения уровней заработной платы в сельском хозяйстве и в среднем по экономике региона до 60 процентов; ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях (с привлечением собственных (заемных) средств граждан) – 2864,69 кв. метров, уровень освоения предусмотренных объемов финансирования - не менее 95 процентов, количество реализованных проектов по созданию современного облика сельских территорий – 4, количество реализованных проектов по благоустройству сельских территорий – 12, количество реализованных проектов по развитию транспортной инфраструктуры-4».

1.4. В паспорте Подпрограммы 2 «Комплексное развитие сельских территорий Каширского муниципального района Воронежской области» графу 2 строки «Объемы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы) изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования программы составляет 389,5 млн. рублей,

в том числе:

средства федерального бюджета 289,8 млн. рублей;

средства областного бюджета 28,9 млн. рублей;

средства муниципального бюджета 3,5 млн. рублей,

средства внебюджетных источников 67,3 млн. рублей».

1.5. В паспорте Подпрограммы графу вторую строки «Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«- уровень освоения предусмотренных объемов финансирования - не менее 95 процентов;

-ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях (с привлечением собственных (заемных) средств граждан) – 2864,69 кв. метров;

- количество реализованных проектов по созданию современного облика

сельских территорий – 4;

-количество реализованных проектов по благоустройству сельских территорий – 12;

- количество реализованных проектов по развитию транспортной инфраструктуры-4».

1.6. Абзац 1 раздела 2Подпрограммы «Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации Подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов и этапов реализации Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Реализация мероприятий подпрограммы позволит за период 2020-2024 годов обеспечить:

-уровень освоения предусмотренных объемов финансирования - не менее 95 процентов;

-ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях (с привлечением собственных (заемных) средств граждан) – 2864,69 кв. метров;

- количество реализованных проектов по созданию современного облика сельских территорий – 4;

-количество реализованных проектов по благоустройству сельских территорий – 12;

- количество реализованных проектов по развитию транспортной инфраструктуры-4».

1.7.Абзац 2 раздела 5Подпрограммы 2 «Комплексное развитие сельских территорий Каширского муниципального района Воронежской области» изложить в следующей редакции:

«За период реализации подпрограммы планируется привлечь средства из внебюджетных источников в объеме 67,3 млн. рублей в том числе:

- создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения – 49,1 млн. рублей;

- создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях – 18,2 млн. рублей».

1.8. Абзац 2 раздела 6Подпрограммы 2 «Комплексное развитие сельских территорий Каширского муниципального района Воронежской области»

изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования программы составляет 389,5 млн. рублей,

в том числе:

средства федерального бюджета 289,8 млн. рублей;

средства областного бюджета 28,9 млн. рублей;

средства муниципального бюджета 3,5 млн. рублей,

средства внебюджетных источников 67,3 млн. рублей».

1.9.Абзац 1 раздела 8Подпрограммы 2 «Комплексное развитие сельских территорий Каширского муниципального района Воронежской области» изложить в следующей редакции:

«В результате реализации мероприятий подпрограммы к 2025 году планируется достижение следующих показателей, характеризующих эффективность реализации подпрограммы:

- в количественном выражении:

- ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях (с привлечением собственных (заемных) средств граждан) – 2864,69 кв. метров;

- количество реализованных проектов по созданию современного облика сельских территорий - 4;

- количество реализованных проектов по благоустройству сельских территорий 12;

- количество реализованных проектов по развитию транспортной инфраструктуры-4;

- в качественном выражении:

-удовлетворение потребностей сельского населения в благоустроенном жилье;

-повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных на сельских территориях».

2. Внести изменения в приложение№1, №2 программы изложив в редакции согласно приложению№1, №2 (прилагается).

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрации Каширского  муниципального района | А.И.Пономарев |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  |
|  | | | | | | |  | | | | | Приложение 1 | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  |
| Финансовое обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального, областного и местных бюджетов, бюджетов внебюджетных фондов, юридических и физических лиц на реализацию муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | |  | | | | | | | | |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия | Источники ресурсного обеспечения | | 2014 | | Оценка расходов по годам реализации муниципальной программы, тыс. руб. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2015 | | | 2016 | | 2017 | | | 2018 | | 2019 | | | 2020 | | | 2021 | | | | | 2022 | | | 2023 | | | | | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | 5 | | | 6 | | 7 | | | 8 | | 9 | | | 10 | | | 11 | | | | | 12 | | | 13 | | | | | 14 |  |
| МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА | «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка» | всего, в том числе: | | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | | 28890,186 | | | 34 783,83274 | | | | | 23763,61293 | | | 96893,98917 | | | | | 80499,46246 | 124717,06713 |
| федеральный бюджет | | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | | 2168,13511 | | | 25359,56257 | | | | | 3037,21938 | | | 75702,53861 | | | | | 68809,9 | 114759,858 |
| областной бюджет | | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | | 2481,2166 | | | 4583,20475 | | | | | 6365,77326 | | | 12657,16139 | | | | | 1575,4 | 1321,642 |
| местный бюджет | | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | | 312,72469 | | | 783,22871 | | | | | 434,69993 | | | 1106,63202 | | | | | 393,37246 | 486,57713 |
| внебюджетные фонды | | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | | 23928,1096 | | | 4057,83671 | | | | | 14034,28593 | | | 7427,65715 | | | | | 9720,79 | 8148,99 |
| юридические лица | | х | | х | | | х | | х | | | х | | х | | | х | | | х | | | | | х | | | 425,6 | | | | | 7973,9 | 7973,9 |
| физические лица | | х | | х | | | х | | х | | | х | | х | | | 23928,1096 | | | 4057,83671 | | | | | 14034,28593 | | | 7002,05715 | | | | | 1746,89 | 175,09 |
| ПОДПРОГРАММА 1 | Развитие сельского хозяйства на территории Каширского муниципального района Воронежской области | всего, в том числе: | | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | | | 0 | | | 0 | | | | | 0 |  |
| федеральный бюджет | |  | |  | | |  | |  | | |  | |  | | |  | | |  | | | | |  | | |  | | | | |  |  |
| областной бюджет | |  | |  | | |  | |  | | |  | |  | | |  | | |  | | | | |  | | |  | | | | |  |  |
| местный бюджет | |  | |  | | |  | |  | | |  | |  | | |  | | |  | | | | |  | | |  | | | | |  |  |
| внебюджетные фонды, в т.ч. | |  | |  | | |  | |  | | |  | |  | | |  | | |  | | | | |  | | |  | | | | |  |  |
| юридические лица | |  | |  | | |  | |  | | |  | |  | | |  | | |  | | | | |  | | |  | | | | |  |  |
| физические лица | |  | |  | | |  | |  | | |  | |  | | |  | | |  | | | | |  | | |  | | | | |  |  |
| ПОДПРОГРАММА 2 | "Комплексное развитие сельских территорий Каширского муниципального района Воронежской области" | всего, в том числе: | | х | | х | | | х | | х | | | х | | х | | | 28890,186 | | | 34 783,83274 | | | | | 23763,61293 | | | 96893,98917 | | | | | 80499,46246 | 124717,06713 |
| федеральный бюджет | | х | | х | | | х | | х | | | х | | х | | | 2168,13511 | | | 25359,56257 | | | | | 3037,21938 | | | 75702,53861 | | | | | 68809,9 | 114759,858 |
| областной бюджет | | х | | х | | | х | | х | | | х | | х | | | 2481,2166 | | | 4583,20475 | | | | | 6365,77326 | | | 12657,16139 | | | | | 1575,4 | 1321,642 |
| местный бюджет | | х | | х | | | х | | х | | | х | | х | | | 312,72469 | | | 783,22871 | | | | | 434,69993 | | | 1106,63202 | | | | | 393,37246 | 486,57713 |
| внебюджетные фонды, в т.ч. | | х | | х | | | х | | х | | | х | | х | | | 23928,1096 | | | 4057,83671 | | | | | 14034,28593 | | | 7427,65715 | | | | | 9720,79 | 8148,99 |
| юридические лица | | х | | х | | | х | | х | | | х | | х | | | х | | | х | | | | | х | | | 425,6 | | | | | 7973,9 | 7973,9 |
| физические лица | | х | | х | | | х | | х | | | х | | х | | | 23928,1096 | | | 4057,83671 | | | | | 14034,28593 | | | 7002,05715 | | | | | 1746,89 | 175,09 |
|  |  | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |
| мероприятие | "Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения" | | всего, в том числе: | | х | | | х | | х | | | х | | х | | | 27733,946 | | | 4273,608 | | | | | 16798,47888 | | | | | 1241,700 | | | 4224,19 | | 0 | |
| федеральный бюджет | | х | | | х | | х | | | х | | х | | | 1328,67248 | | | 441,35881 | | | | | 2139,250 | | | | | 444,4 | | | 1195,4 | | 0 | |
| областной бюджет | | х | | | х | | х | | | х | | х | | | 2333,11123 | | | 449,64119 | | | | | 713,84288 | | | | | 444,5 | | | 1195,5 | | 0 | |
| местный бюджет | | х | | | х | | х | | | х | | х | | | 221,92629 | | | 54,0 | | | | | 172,9 | | | | | 250,8 | | | 86,4 | | 0 | |
| внебюджетные фонды | | х | | | х | | х | | | х | | х | | | 23850,236 | | | 3328,608 | | | | | 13772,486 | | | | | 6370,0 | | | 1746,89 | | 0 | |
| юридические лица | | х | | | х | | х | | | х | | х | | | х | | | х | | | | | х | | | | | х | | | х | |  | |
| физические лица | | х | | | х | | х | | | х | | х | | | 23850,236 | | | 3328,608 | | | | | 13772,486 | | | | | 6370,0 | | | 1746,89 | |  | |
| мероприятие | "Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях " | | всего, в том числе: | | х | | | х | | х | | | х | | х | | | 1156,24 | | | 30510,22474 | | | | | 6965,13405 | | | | | 89384,28917 | | | 76275,27246 | | 124717,06713 | |
| федеральный бюджет | | х | | | х | | х | | | х | | х | | | 839,46263 | | | 24918,20376 | | | | | 897,96938 | | | | | 75258,13861 | | | 67614,5 | | 114759,858 | |
| областной бюджет | | х | | | х | | х | | | х | | х | | | 148,10537 | | | 4133,56356 | | | | | 5651,93038 | | | | | 12212,66139 | | | 379,9 | | 1321,642 | |
| местный бюджет | | х | | | х | | х | | | х | | х | | | 90,7984 | | | 729,22871 | | | | | 153,43436 | | | | | 855,83202 | | | 306,97246 | | 486,57713 | |
| внебюджетные фонды, в т.ч. | | х | | | х | | х | | | х | | х | | | 77,8736 | | | 729,22871 | | | | | 261,79993 | | | | | 1057,65715 | | | 7973,9 | | 8148,99 | |
| юридические лица | | х | | | х | | х | | | х | | х | | | Х | | | х | | | | | х | | | | | 425,6 | | | 7973,9 | | 7973,9 | |
| физические лица | | х | | | х | | х | | | х | | х | | | 77,8736 | | | 729,22871 | | | | | 261,79993 | | | | | 632,05715 | | | 0 | | 175,09 | |
| В том числе  направление | "Создание современного облика сельских территорий" | | всего, в том числе: | | х | | | х | | х | | | х | | х | | | 600,0 | | | 25648,7 | | | | | 5656,1344 | | | | | 47110,83688 | | | 76275,27246 | | 77279,78713 | |
| федеральный бюджет | | х | | | х | | х | | | х | | х | | | 508,5 | | | 21801,4 | | | | | 0 | | | | | 34982,8 | | | 67614,5 | | 113959,1 | |
| областной бюджет | | х | | | х | | х | | | х | | х | | | 89,7 | | | 3847,3 | | | | | 5633,600 | | | | | 11514 | | | 379,9 | | 1305,3 | |
| местный бюджет | | х | | | х | | х | | | х | | х | | | 1,8 | | | 0 | | | | | 22,53440 | | | | | 188,43688 | | | 306,97246 | | 311,48713 | |
| внебюджетные фонды, в т.ч. | | х | | | х | | х | | | х | | х | | | х | | | х | | | | | х | | | | | 425,6 | | | 7973,9 | | 7973,9 | |
| юридические лица | | х | | | х | | х | | | х | | х | | | х | | | х | | | | | х | | | | | 425,6 | | | 7973,9 | | 7973,9 | |
| физические лица | | х | | | х | | х | | | х | | х | | | х | | | х | | | | | 0 | | | | | х | | | х | |  | |
| направление | Развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях | | всего, в том числе: | | х | | | х | | х | | | х | | х | | | х | | | х | | | | | х | | | | | 38059,738 | | | 0 | | 0 | |
| федеральный бюджет | | х | | | х | | х | | | х | | х | | | х | | | х | | | | | х | | | | | 37384,733 | | | 0 | | 0 | |
| областной бюджет | | х | | | х | | х | | | х | | х | | | х | | | х | | | | | х | | | | | 639,667 | | | 0 | | 0 | |
| местный бюджет | | х | | | х | | х | | | х | | х | | | х | | | х | | | | | х | | | | | 35,338 | | | 0 | | 0 | |
| внебюджетные фонды, в т.ч. | | х | | | х | | х | | | х | | х | | | х | | | х | | | | | х | | | | | 0 | | | 0 | | 0 | |
| юридические лица | | х | | | х | | х | | | х | | х | | | х | | | х | | | | | х | | | | | 0 | | | 0 | | 0 | |
| физические лица | | х | | | х | | х | | | х | | х | | | х | | | х | | | | | х | | | | | 0 | | | 0 | | 0 | |
|  | "Благоустройство сельских территорий" | | всего, в том числе: | | х | | | х | | х | | | х | | х | | | 556,24 | | | 4861,52474 | | | | | 1308,99965 | | | | | 4213,71429 | | | 0 | | 1167,28 | |
| федеральный бюджет | | х | | | х | | х | | | х | | х | | | 330,96234 | | | 3116,80376 | | | | | 897,96938 | | | | | 2890,60561 | | | 0 | | 800,758 | |
| областной бюджет | | х | | | х | | х | | | х | | х | | | 58,40566 | | | 286,26356 | | | | | 18,33038 | | | | | 58,99439 | | | 0 | | 16,342 | |
| местный бюджет | | х | | | х | | х | | | х | | х | | | 88,99840 | | | 729,22871 | | | | | 130,89996 | | | | | 632,05714 | | | 0 | | 175,09 | |
| внебюджетные фонды, в т.ч. | | х | | | х | | х | | | х | | х | | | 77,8736 | | | 729,22871 | | | | | 261,79993 | | | | | 632,05715 | | | 0 | | 175,09 | |
| юридические лица | | х | | | х | | х | | | х | | х | | | х | | | х | | | | | х | | | | | х | | | х | | х | |
| физические лица | | х | | | х | | х | | | х | | х | | | 77,8736 | | | 729,22871 | | | | | 261,79993 | | | | | 632,05715 | | | 0 | | 175,09 | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 2  Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы Каширского муниципального района Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка»  и их значениях | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  |  |  |  | | | |  | |  | | |  | |  | |  | | |  | |
| № п/п | Наименование показателя (индикатора) | Пункт Федерального плана  статистических работ | Ед. измерения | Значения показателя (индикатора) по годам реализации государственной программы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | | 2018 | | 2019 | 2020 | | 2021 | | 2022 | | 2023 | 2024 | | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | 9 | | 10 | 11 | | 12 | | 13 | | 14 | 15 | | 16 |
| МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА«Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Индекс физического объема валового регионального продукта |  | % | 102 | 103 | 103 | 103 | | 103 | | 103 | 103 | | 103 | | 103 | | 103 | 103 | | 103 |
| ПОДПРОГРАММА 1 Развитие сельского хозяйства на территории Каширского муниципального района Воронежской области | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах) |  | % | 101,6 | 101,3 | 101,8 | 101,5 | | 101,3 | | 101,6 | 101,3 | | 101,3 | | 101,3 | | 101,3 | 101,3 | | 101,3 |
| 1.2 | Индекс производства продукции растениеводства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах) |  | % | 101,5 | 101,1 | 101,7 | 101,3 | | 101,1 | | 101,4 | 101,0 | | 101,1 | | 101,3 | | 101,5 | 101,9 | | 101,9 |
| 1.3 | Индекс производства продукции животноводства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах) |  | % | 102,5 | 102,6 | 102,7 | 102,9 | | 103,0 | | 103,2 | 103,3 | | 103,5 | | 103,7 | | 103,9 | 104,0 | | 104,0 |
| 1.4 | Индекс производства пищевых продуктов, включая напитки  (в сопоставимых ценах) |  | % | 105,6 | 105,4 | 102,3 | 102,2 | | 102,2 | | 102,2 | 102,1 | | 102,3 | | 102,5 | | 102,7 | 102,9 | | 102,9 |
| 1.5 | Индекс физического объема инвестиций в основной капитал сельского хозяйства |  | % | 103,5 | 103,6 | 103,7 | 103,8 | | 104,3 | | 104,6 | 105,0 | | 105,2 | | 105,7 | | 105,9 | 106,0 | | 106,0 |
| 1.6 | Рентабельность сельскохозяйственных организаций (с учетом субсидий) |  | % | 12,0 | 13,0 | 13,2 | 13,4 | | 14 | | 15 | 15,1 | | 15,5 | | 15,7 | | 15,9 | 16,0 | | 16,0 |
| 1.7 | Среднемесячная номинальная заработная плата в сельском хозяйстве (по сельскохозяйственным организациям, не относящимся к субъектам малого предпринимательства) |  | Руб. | 16352 | 16852 | 17352 | 18000 | | 19000 | | 28000 | 28100 | | 28200 | | 45600 | | 45650 | 45700 | | 45750 |
| Мероприятие «Развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  | Мероприятие "Развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства" |
| 1.8 | Производство продукции растениеводства в хозяйствах всех категорий: |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | | |
|  | зерновых и зернобобовых |  | тонн | 96000 | 97700 | 99400 | 102300 | | 104700 | | 153500 | 161000 | | 16210 | | 164236 | | 165878 | 167536 | | 160000 |
|  | сахарной свеклы |  | тонн | 79800 | 81600 | 83300 | 84800 | | 86600 | | 88400 | 88700 | | х | | х | | х | х | | |
|  | картофеля |  | тонн | 71100 | 71400 | 71700 | 72000 | | 72300 | | 72600 | 73689 | | 74793 | | 75914 | | 76673 | 77439 | | 70000 |
| 1.9 | Производство масла подсолнечного нерафинированного и его фракций |  | тонн | 204234 | 215263 | 220211 | 225159 | | 165500 | | 167155 | 168826 | | 170514 | | 172219 | | 173941 | 175680 | | 175000 |
| Мероприятие "Развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства" | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.10 | Производство скота и птицы на убой в хозяйствах всех категорий (в живом весе) |  | тонн | 1900 | 1936 | 1975 | 2015 | | 2057 | | 1960 | 1989 | | 2019 | | 2049 | | 2060 | 2088 | | 800 |
| 1.11 | Производство молока в хозяйствах всех категорий |  | тонн | 13642 | 13924 | 14216 | 14518 | | 14826 | | 11320 | 11492 | | 11663 | | 11837 | | 11955 | 12074 | | 1200 |
| 1.12 | Маточное поголовье овец и коз в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей |  | тонн | 220 | 240 | 260 | 270 | | 280 | | 290 | 300 | | 320 | | 340 | | 360 | 380 | | 350 |
| Мероприятие "Развитие мясного скотоводства" | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.13 | Поголовье крупного рогатого скота специализированных мясных пород и помесного скота, полученного от скрещивания со специализированными мясными породами, в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей |  | гол | 800 | 900 | 1100 | 1200 | | 1300 | | 1400 | 1500 | | 1600 | | 1700 | | 1800 | 1900 | | 1000 |
| Мероприятие "Поддержка малых форм хозяйствования" | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.14 | Количество крестьянских (фермерских) хозяйств, начинающих фермеров, осуществивших проекты создания и развития своих хозяйств с помощью государственной поддержки | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | 1 | | 1 | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | 1 | | 1 |
| Мероприятие "Техническая и технологическая модернизация, инновационное развитие" | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.15 | Рост применения биологических средств защиты растений и микробиологических удобрений в растениеводстве |  | % | 0 | 27,1 | 27,3 | 27,9 | | 28,9 | | 30,3 | 32,2 | | 32,5 | | 32,8 | | 33,1 | 33,4 | | 33,4 |
| 1.16 | Удельный вес отходов сельскохозяйственного производства, переработанных методами биотехнологии |  | % | 0 | 10,0 | 10,5 | 10,7 | | 10,9 | | 11,2 | 11,5 | | 11,6 | | 11,7 | | 11,8 | 11,9 | | 11,9 |
| ПОДПРОГРАММА 2 " Комплексное развитие сельских территорий Каширского муниципального района Воронежской области» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях |  | кв.м. | х | х | х | х | | х | | х | 816,6 | | 169,7 | | 404,39 | | 723 | 751 | | х |
| 2.2. | Количество реализованных проектов по созданию современного облика сельских территорий |  | ед. | х | х | х | х | | х | | х | 0 | | 1 | | 1 | | 1 | 1 | | х |
|  | Количество реализованных проектов по развитию транспортной инфраструктуры |  | ед. | х | х | х | х | | х | | х | х | | х | | х | | 4 | х | | х |
| 2.3. | Количество реализованных проектов по благоустройству сельских территорий |  | ед. | х | х | х | х | | х | | х | 2 | | 5 | | 1 | | 4 | х | | 1 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 10.03.2023 № 221

с.Каширское

**Об утверждении Программы по оздоровлению муниципальных финансов Каширского муниципального района Воронежской области на период до 2025 года**

В целях принятия мер по оздоровлению муниципальных финансов администрация Каширского муниципального района **постановляет**:

1. Утвердить Программу по оздоровлению муниципальных финансов Каширского муниципального района на период до 2025 года, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Каширского муниципального района от 22.07.2019 № 481 «Об утверждении Программы по оздоровлению муниципальных финансов Каширского муниципального района Воронежской области на 2019-2024 годы».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Каширского муниципального района Воронежской области И.П. Пономарева.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрации  Каширского муниципального района | А.И. Пономарев |

Приложение к постановлению

администрации Каширского

муниципального района

от 10.03.2023 № 221

**Программа**

**по оздоровлению муниципальных финансов Каширского муниципального района**

**на период до 2025года**

1.Общие положения

1.1. Программа по оздоровлению муниципальных финансов Каширского муниципального района на период до 2025 года (далее - Программа) разработана в целях формирования бюджетной политики района, ориентированной на создание условий для эффективного управления муниципальными финансами и укрепление устойчивости бюджетной системы района.

1.2. Программа определяет основные направления деятельности органов местного самоуправления Каширского муниципального района в сфере роста доходов, оптимизации расходов местного бюджета, ограничения дефицита бюджета, сокращение муниципального долга.

2.Цели и задачи Программы

2.1. Цель Программы – улучшение состояния бюджетной системы и финансовое оздоровление консолидированного бюджета Каширского муниципального района.

2.2. Достижение поставленной цели будет осуществляться посредством решения следующих задач Программы:

1) сохранение устойчивости бюджетной системы района;

2) принятие мер по снижению недоимки по обязательным платежам в бюджет;

3) повышение эффективности использования бюджетных средств;

4) сокращение муниципального долга.

3.Направления Программы

3.1. Программа содержит План мероприятий, направленный на оздоровление муниципальных финансов (Приложение 1).

3.2. План мероприятий реализуется по следующим направлениям:

1) увеличение роста налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета района;

2) оптимизация и приоритизация расходов консолидированного бюджета района;

3) сокращение долговой нагрузки на консолидированный бюджет района.

4. Ожидаемые результаты реализации Программы

4.1. Реализация Программы позволит:

1) оздоровить муниципальные финансы Каширского муниципального района;

2) укрепить устойчивость бюджетной системы Каширского муниципального района;

3) повысить качество управления муниципальными финансами Каширского муниципального района, эффективность и результативность осуществления бюджетных расходов.

Приложение

к Программе по оздоровлению муниципальных финансов

Каширского муниципального района на период до 2025 года

План мероприятий

по оздоровлению муниципальных финансов Каширского муниципального района Воронежской области

на период до 2025 года

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель | | Срок реализации | Результаты мероприятий | |
| 1. **Меры по увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов** | | | | | |
| 1.1.Проведение инвентаризации имущества, находящегося в муниципальной собственности.  Рассмотрение возможности приватизации имущества, которое не используется для обеспечения полномочий органов местного самоуправления.  Выявление неиспользуемых основных фондов муниципальных учреждений и принятие мер по их продаже или сдаче в аренду. | Отдел по экономике, управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами | | Ежегодно, в течение года | Увеличение поступления доходов в консолидированный бюджет района. | |
| 1.2.Актуализация результатов государственной кадастровой оценки земель и иного недвижимого имущества. | Отдел по экономике, управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами | | Ежегодно, в течение года | 1.Увеличение поступления доходов в консолидированный бюджет района.  2.Уточнение налогооблагаемой базы для формирования консолидированного бюджета района. | |
| 1.3.Проведение анализа действующих ставок по сдаваемому в аренду имуществу с целью максимального их приближения к рыночным ценам. | Отдел по экономике, управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами | | Ежегодно, в течение года | Увеличение поступления доходов в консолидированный бюджета района. | |
| 1.4.Снижение задолженности по налоговым платежам в результате осуществления деятельности комиссии по мобилизации доходов консолидированного бюджета района. Рассмотрение финансово-хозяйственной деятельности организаций, являющихся недоимщиками. | Отдел по экономике, управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами | | Ежегодно, в течение года | 1.Увеличение поступления доходов в консолидированный бюджет района.  2.Сокращение задолженности по налоговым платежам в консолидированный бюджет района. | |
| 1.5.Проведение работ по повышению собираемости и сокращению недоимки по региональным и местным налогам. Осуществление контроля за полнотой и своевременностью уплаты налогов и погашением недоимки организациями и индивидуальными предпринимателями, применяющими специальные режимы налогообложения. | Отдел по экономике, управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами, финансовый отдел | | Ежегодно, в течение года | 1.Увеличение поступления доходов в консолидированный бюджет района.  2.Сокращение задолженности по налоговым платежам в консолидированный бюджет района.  3. Улучшение финансовой дисциплины налогоплательщиков. | |
| 1.6.Проведение работы по выявлению фактов осуществления предпринимательской деятельности без регистрации с целью привлечения к налогообложению. | Отдел по экономике, управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами | | Ежегодно, в течение года | 1.Увеличение поступления доходов в консолидированный бюджет района.  2.Улучшение финансовой дисциплины налогоплательщиков. | |
| 1.7.Проведение оценки эффективности налоговых льгот (пониженных ставок по налогам), установленных нормативными правовыми актами представительных органов местного самоуправления. | Отдел по экономике, управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами, финансовый отдел, органы местного самоуправления | | Ежегодно | 1.Повышение качества управления муниципальными финансами.  2.Сокращение неэффективных налоговых льгот.  3.Снижение уровня дотационности муниципального образования. | |
| 1.8.Реализация иных мероприятий, направленных на увеличение поступлений неналоговых имущественных доходов. | Отдел по экономике, управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами | | Ежегодно, в течение года | Увеличение поступления доходов в консолидированный бюджет района. | |
| **2.Меры по оптимизации расходов** | | | | | |
| **2.1. Муниципальная служба** | | | | | |
| 2.1.1.Соблюдение нормативов расходов на содержание органов местного самоуправления и нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления. | Структурные подразделения администрации района, органы местного самоуправления | | Ежегодно, в течение года | Обеспечение эффективности расходования средств консолидированного бюджета. | |
| 2.1.2.Обеспечение мер по соблюдению штатной численности органов местного самоуправления муниципального образования и недопущения принятия решений по увеличению численности. | Структурные подразделения администрации района, органы местного самоуправления | | Ежегодно, в течение года | Обеспечение эффективности расходования средств консолидированного бюджета. | |
| 2.1.3.Достижение значений целевых показателей заработной платы, установленных в региональных планах мероприятий («дорожных картах»). | Отдел образования, отдел по делам культуры и спорта, подведомственные учреждения, органы местного самоуправления | | Ежегодно | Увеличение средней заработной платы работников отраслей социальной сферы. | |
| 2.1.4. Обеспечение отсутствия просроченной кредиторской задолженности по бюджетным обязательствам района и муниципальных образований, в том числе по оплате труда и начислениям по оплате труда, источником финансового обеспечения которых являются средства консолидированного бюджета муниципального района. | Структурные подразделения администрации района, подведомственные учреждения, органы местного самоуправления | | Ежегодно, в течение года | 1.Сокращение кредиторской задолженности.  2.Своевременная выплата заработной платы работникам бюджетной сферы. | |
| 2.1.5.Проведение анализа исполнения плана (программы) приватизации муниципального имущества. | Отдел по экономике, управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами | | Ежегодно | Поступление доходов от выполнения программы приватизации в консолидированный бюджет района. | |
| 2.1.6.Повышение эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, в целях организации деятельности органов местного самоуправления. | Отдел по экономике, управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами | | Ежегодно, в течение года | Увеличение поступления доходов в консолидированный бюджет района. | |
| **2.2 Оптимизация расходов на содержание бюджетной сети** | | | | | |
| 2.2.1.Соблюдение показателей оптимизации численности работников отдельных категорий бюджетной сферы в соответствии с утвержденными «дорожными картами». | Отдел образования, отдел по делам культуры и спорта, подведомствен-ные учреждения | | Ежегодно в течение года | Повышение эффективности расходования средств консолидированного бюджета. | |
| 2.2.2.Проведение инвентаризации сети подведомственных учреждений в части численности и условий оплаты труда работников, расходов на текущее содержание, с последующей выработкой предложений и реализацией мероприятий по оптимизации бюджетной сферы. | Отдел образования администрации Каширского муниципального района, отдел по делам культуры и спорта, органы местного самоуправления | | Ежегодно | Повышение эффективности расходования средств консолидированного бюджета. | |
| 2.2.3.Сокращение финансирования мероприятий муниципальных программ и других непервоочередных расходов. | Структурные подразделения администрации Каширского муниципального района, подведомствен-ные учреждения, органы местного самоуправления | | Ежегодно | Повышение эффективности расходования средств консолидированного бюджета. | |
| **2.3. Совершенствование межбюджетных отношений** | | | | | |
| 2.3.1.Заключение соглашений, которые предусматривают меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов. | | Финансовый отдел, органы местного самоуправления. | Ежегодно | | 1.Увеличение поступления доходов в консолидированный бюджет района.  2.Снижение уровня дотационности муниципального образования. |
| **2.4. Планирование бюджета** | | | | | |
| 2.4.1.Планирование бюджета в рамках муниципальных программ. | Структурные подразделения администрации Каширского муниципального района, подведомствен- ные учреждения, органы местного самоуправления | | Ежегодно | 1.Соблюдение законодательства Российской Федерации.  2.Оптимизация бюджетных расходов. | |
| 2.4.2. Оценка эффективности муниципальных программ. | Отдел по экономике, управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами | | Ежегодно | Соблюдение законодательства Российской Федерации. | |
| 2.4.3. Неустановление расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных [Конституцией](consultantplus://offline/ref=3F5A2690E74B312FE72D6CE4C9E1A0F8B5902AEF7700CDEBF958F36906F064417A9772D6B0521E0CBD1831U6E6L) Российской Федерации, федеральными законами, законами Воронежской области к полномочиям органов местного самоуправления муниципальных образований. | Структурные подразделения администрации Каширского муниципального района, органы местного самоуправления | | Ежегодно | 1.Соблюдение законодательства Российской Федерации.  2.Оптимизация бюджетных расходов. | |
| **3. Меры по сокращению муниципального долга** | | | | | |
| 3.1.Проведение инвентаризации действующих долговых обязательств муниципального района. | Финансовый отдел администрации Каширского муниципального района | | Ежегодно | 1.Соблюдение законодательства Российской Федерации.  2.Оптимизация бюджетных расходов. | |

## АДМИНИСТРАЦИЯ

## КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 14.03.2023 № 296

с. Каширское

**О внесении изменений в постановление администрации Каширского муниципального района № 539 от 19.10.2020 «О предоставлении субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ и услуг)**

В целях поддержки малого и среднего предпринимательства на территории Каширского муниципального района Воронежской области, в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», муниципальной программой «Развитие предпринимательства», утвержденной постановлением администрации Каширского муниципального района Воронежской области от 24.09.2019 № 614, администрация Каширского муниципального района Воронежской области **постановляет**:

1. Положение о предоставлении субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ и услуг), утвержденное постановлением администрации Каширского муниципального района Воронежской области № 539 от 19.10.2020 года изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление опубликовать в официальном периодическом печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Каширского муниципального района Воронежской области «Вестник муниципальных правовых актов Каширского муниципального района Воронежской области» и разместить на официальном сайте администрации Каширского муниципального района Воронежской области в сети «Интернет» - https[://kashir-rn.e-gov36.ru](https://kashir-rn.e-gov36.ru/).
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Каширского муниципального района Воронежской области Пономарева И.П.

Глава администрации

Каширского муниципального района А.И. Пономарев

Приложение

к постановлению администрации

Каширского муниципального района № 296 от 14.03.2023

«Приложение

к постановлению администрации

Каширского муниципального района

от 19.10.2020 № 539

Положение

**о предоставлении субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления субсидий из бюджета Каширского муниципального района Воронежской области субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ и услуг) (далее – Положение, субсидии) разработано в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», в рамках реализации мероприятия подпрограммы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы Каширского муниципального района Воронежской области «Развитие предпринимательства», утвержденной постановлением администрации Каширского муниципального района Воронежской области от 24.09.2019 № 614.

Положение определяет категории юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидий, определяет цели, порядок проведения отбора получателей субсидий (далее – отбор), требования к участникам отбора, условия и порядок предоставления субсидий за счет средств муниципального бюджета, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставление субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных настоящим Положением.

1.2. Целью предоставления субсидии является оказание финансовой поддержки на компенсацию части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ и услуг).

1.3. Предметом получения субсидий являются затраты, связанные с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования (кроме договоров сублизинга) с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ и услуг).

Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется по следующим видам оборудования:

- оборудование, устройства, механизмы (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины (далее - оборудование), относящихся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы», за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности, включая затраты на монтаж оборудования, в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).

Оборудование не может быть физически изношенным (не бывшего в употреблении, с момента изготовления, которого, прошло не более 3 лет).

1.4. Категории получателей субсидии - юридические лица и индивидуальные предприниматели, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты МСП) и осуществляющие деятельность на территории Каширского муниципального района Воронежской области (далее - получатели субсидии).

1.5. Получатель субсидий определяется по результатам отбора, способом проведения отбора является запрос предложений. Порядок проведения отбора (запроса предложений) указан в разделе II настоящего Положения

1.6. Главным распорядителем средств бюджета Каширского муниципального района Воронежской области как получателем средств муниципального бюджета, осуществляющим предоставление субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Каширского муниципального района Воронежской области на соответствующий финансовый год и плановый период, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, является администрация Каширского муниципального района Воронежской области (далее – Администрация).

1.7. Администрация при формировании проекта решения о бюджете и (или) внесении изменений в решение о бюджете Каширского муниципального района Воронежской области размещает сведения о субсидиях на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» -http://budget.gov.ru/ (далее – единый портал), срок размещения которого не может быть позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона (решения) о бюджете (закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете).

**II. Порядок проведения отбора**

2.1. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – участники отбора) по результатам отбора. Способ проведения отбора получателя субсидий – проведение запроса предложений, с целью определения получателя субсидий на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и (или) критериям (требованиям) отбора, определенным в настоящем Положении, и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

2.2. Информация о проведении отбора размещается не позднее чем за 3 рабочих дня до начала проведения отбора на едином портале (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет") или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средстве массовой информации органов местного самоуправления Каширского муниципального района Воронежской области «Вестник муниципальных правовых актов Каширского муниципального района Воронежской области» и на официальном сайте администрации Каширского муниципального района Воронежской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»- https[://kashir-rn.e-gov36.ru](https://kashir-rn.e-gov36.ru/).

Информация размещается с указанием:

- сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора), который не может быть меньше

10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений и отсутствует информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории отбора;

5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений и имеется информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории отбора;

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Администрации;

- результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.12 настоящего Положения;

- доменного имени и (или) указателей страниц системы "Электронный бюджет" или иного сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора (абзац действует с 01 января 2025 года);

- требований к участникам отбора в соответствии с пунктами 2.3.,2.4 настоящего Положения и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктами 3.2., 3.4. настоящего Положения;

- порядка подачи предложений (заявок) участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 2.5. настоящего Положения;

- порядка отзыва предложений (заявок) участников отбора, в соответствии с пунктом 2.6. настоящего Положения;

- правил рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора в соответствии с пунктом 2.7. настоящего Положения;

- порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение) соответствии с 3.10. настоящего Положения;

- условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения, соответствии с пунктом 3.10. Положения;

- даты размещения результатов отбора на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - https://kashir-rn.e-gov36.ru, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора (абзац действует до 01 января 2025 года);

- даты размещения результатов отбора на[едином портале](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/990941/25728)(в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет" или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале) , а также на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - https://kashir-rn.e-gov36.ru, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора (абзац действует с 01 января 2025 года).

2.3 Требования (критерии), которым должен соответствовать участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

а) отвечающие требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и включенные в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

б) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с [законодательством](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/10900200/1) Российской Федерации о налогах и сборах;

в) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Каширского муниципального района Воронежской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Каширского муниципального района Воронежской области (действие абзаца с 01 января 2023 года);

г) получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны находиться в процессе прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

д) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

е) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании) , а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации) . При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ (абзац действует с 1 января 2023 г.);

ж) ранее в отношении заявителя было принято решение об оказании аналогичной поддержки (условия оказания которой, совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) по объекту поддержки и сроки ее оказания не истекли;

з) не получающим средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, указанные в [пункте 1.2.](#P48) настоящего Положения;

и) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.4. Требования (критерии), которым должен соответствовать получатель субсидии:

а) зарегистрированные на территории Каширского муниципального района Воронежской области

б) выплачивающие заработную плату в размере не менее минимального размера оплаты труда, в течение последних трех месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении субсидии

в) представление в полном объеме документов в соответствии с требованиями пунктов 3.2, 3.4. настоящего Положения

Субсидии не предоставляются следующим субъектам малого и среднего предпринимательства:

1) организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых, если иное не предусмотрено Правительством Российской Федерации;

2) кредитным организациям, страховым организациям (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондам, негосударственным пенсионным фондам, профессиональным участникам рынка ценных бумаг, ломбардам;

3) организациям, являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

4) организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

5) являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

2.5. Участник отбора (далее - заявитель), лично, либо через уполномоченного представителя (при наличии доверенности на право подачи заявления от имени хозяйствующего субъекта и паспорта), подает заявку, оформленную по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению. Перечень документов, входящих в состав заявки указан в пункте 3.2. настоящего Положения. Заявитель вправе подать одну заявку. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в заявке и прилагаемых к ней документах, возлагается на заявителя.

Срок приема заявок на участие в отборе указывается в извещении, которое размещается в средстве массовой информации органов местного самоуправления Каширского муниципального района Воронежской области «Вестник муниципальных правовых актов Каширского муниципального района Воронежской области», на сайте администрации Каширского муниципального района - https://kashir-rn.e-gov36.ru, на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Документы, полученные по истечению срока приема, указанного в извещении, приему не подлежат.

2.6. Заявки могут быть отозваны и в них могут быть внесены изменения до окончания срока приема заявок путем направления, представившим их субъектом малого и среднего предпринимательства письменного уведомления в Администрацию.

В случае отзыва заявки в установленном порядке заявка подлежит возврату в течение двух рабочих дней со дня поступления письменного уведомления об отзыве заявки. Информация об отзыве заявки вносится в журнал регистрации путем проставления соответствующей отметки.

В случае необходимости внесения изменений в заявку заявитель направляет уведомление с обязательным указанием в сопроводительном письме текста «Внесение изменений в заявку на участие в отборе на право получения субсидии на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ и услуг)».

В сопроводительном письме, оформленном на официальном бланке (при наличии) проводится перечень изменений, вносимых в заявку. Изменения к заявке, предоставленные в установленном порядке, становятся ее неотъемленной частью. Внесение изменения в заявку допускается один раз.

2.7. Рассмотрение и оценка заявок на предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, принятие заключения (по рассмотрению заявки или по отклонению к рассмотрению с указанием причины) производится комиссией по предоставлению мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - Комиссия), состав и регламент работы которой, утверждаются муниципальным правовым актом. В состав комиссии включаются члены общественного совета при органах местного самоуправления муниципального района. Сроки рассмотрения заявки указаны в пункте 3.6. настоящего Положения.

2.8.  Основания для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пунктах 2.3., 2.4. настоящего Положения;

- несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

# 

# III. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Участники отбора для получения субсидий должны соответствовать требованиям, указанным в пунктах 2.3, 2.4 настоящего Положения.

3.2. Для участия в отборе заявители представляют в Администрацию следующие документы, входящие в состав заявки:

- заявление о предоставлении субсидий по форме согласно приложению № 1 к Положению;

- перечень документов, прилагаемых к заявлению с указанием страницы, на которой находится соответствующий документ, и количества листов в каждом прилагаемом документе, и общего количества листов в приложении;

- расчет размера запрашиваемой субсидии на компенсацию части затрат по договорам лизинга оборудования (в расчете размера запрашиваемой субсидии не учитывается сумма НДС) по форме согласно приложению № 2 к Положению;

- копию(и) договора(ов) лизинга со всеми приложениями и дополнительными соглашениями (при наличии), заверенную(ые) лизинговой компанией;

- копию(и) акта(ов) приема-передачи оборудования, полученного по договору(ам) лизинга, заверенную(ые) должностным лицом субъекта малого и среднего предпринимательства;

- копию(и) паспорта(ов) транспортного средства или паспорта самоходной машины, заверенную(ые) должностным лицом субъекта малого и среднего предпринимательства в случае заключения договоров лизинга транспортных средств

- копии платежных поручений, подтверждающие уплату первого взноса (аванса) по договору(ам) лизинга и копию выписки с расчетного счета субъекта малого и среднего предпринимательства, заверенные банком;

- анкету получателя поддержки по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

- справку о размере среднемесячной выплаченной заработной платы сотрудников за последние три месяца, заверенную должностным лицом субъекта малого и среднего предпринимательства;

- согласие на передачу информации по межведомственному запросу согласно приложению № 4 к настоящему Положению;

- согласие субъекта малого и среднего предпринимательства на осуществление Администрацией соблюдения порядка предоставления субсидий, условий предоставления субсидий и достижения результатов, а также проверок органом государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации согласно приложению № 5 к настоящему Положению;

- согласие субъекта малого и среднего предпринимательства на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица), согласно приложению № 6 к настоящему Положению.

3.3. Заявитель вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и другим обязательным платежам в бюджеты всех уровней по состоянию на дату подачи заявки.

В случае если заявитель не представил по собственной инициативе документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, Администрация запрашивает их самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия. Сведения запрашиваются по состоянию на дату подачи заявки.

3.4. Документы, входящие в состав заявки, должны быть сброшюрованы, заверены и подписаны руководителем организации (индивидуальным предпринимателем) (далее - заявитель) и заверяются печатью (при наличии). Все страницы заявки должны иметь сквозную нумерацию страниц. Первыми должны быть сброшюрованы заявление и перечень документов, входящих в состав заявки, с указанием страницы, на которой находится соответствующий документ. Заявка предоставляется в двух экземплярах.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в заявке и прилагаемых к ней документах, возлагается на заявителя.

3.5. Администрацией района назначается ответственное лицо за прием и проверку документов, представленных заявителем, претендующим на получение субсидий, из сотрудников структурного подразделения (отдела по экономике, управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами) администрации Каширского муниципального района.

Ответственное лицо при приеме заявки на предоставление субсидии сверяет фактическое наличие документов с перечнем, установленным пунктом 3.2. настоящего Положения. В случае, их соответствия, регистрирует заявки по мере поступления в пронумерованном, прошнурованном и скрепленном печатью Администрации журнале. На каждой заявке делается отметка об ее принятии с указанием даты и порядкового номера. Датой поступления заявки является дата ее регистрации, в том числе в случае подачи заявки посредством почтового отправления.

3.6. Рассмотрение заявки осуществляется Комиссией. Срок рассмотрения заявок не должен превышать 30 календарных дней.

Результат рассмотрения предложений (заявок) оформляется протоколом.

Информация о результатах рассмотрения предложений (заявок) в срок позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора размещается на едином портале (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет") или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на сайте администрации Каширского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»- https://kashir-rn.e-gov36.ru, и включает следующие сведения: (абзац действует с 01 января 2025 года)

- дата, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок);

- информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были рассмотрены;

- информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки);

- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

3.7. Основанием для отказа в предоставлении субсидий является:

- непредставление документов, определенных пунктом 3.2 настоящего Положения, или предоставление недостоверных сведений и документов;

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенными в соответствии с пунктом 3.4. настоящего Положения;

-  невыполнение условий оказания поддержки;

- ранее было принято решение об оказании аналогичной поддержки (условия оказания которой, совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли. Срок оказания поддержки указан в соглашении между администрацией Каширского муниципального района и субъектом малого и среднего предпринимательства о предоставлении субсидии;

- с момента признания заявителя допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

3.8. Субсидии предоставляются:

- в размере 90% уплаченного первого взноса (аванса), но не более 900 тыс. рублей и не более 30 % от суммы договора лизинга;

- при условии уплаты первого взноса (аванса) по договору лизинга

Определение суммы субсидий производится по следующей формуле:

СЗ \*90% = С, где:

СЗ - сумма затраченных средств, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования;

С - сумма субсидий, представляемая получателю субсидий, где С не может превышать максимального размера субсидии и максимального процента от договора лизинга, предусмотренных данным Положением.

3.9. Размер субсидии получателю определяется Комиссией на основании данных, представленных получателем, и исходя из объема средств, направляемых в текущем году на реализацию мероприятия подпрограммы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы Каширского муниципального района Воронежской области «Развитие предпринимательства», утвержденной постановлением администрации Каширского муниципального района Воронежской области от 24.09.2019 № 614 (далее - Программа).

В случае, если объем принятых к субсидированию в рамках отбора затрат по всем заявкам получателей превышает сумму, предусмотренную в Программе, размер субсидии определяется пропорционально затратам каждого получателя в общем объеме затрат, принятых к субсидированию, но не более 900 тысяч рублей.

Отбор получателей субсидий признается состоявшимся при любом количестве участников.

3.10. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 3.7. настоящего Положения, Администрация не позднее 5 календарных дней с даты получения протокола Комиссии, принимает решение, оформляемое распоряжением Администрации о предоставлении субсидии и направляет заявителю письменное уведомление о принятом решении.

При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 3.7. настоящего Положения, Администрация не позднее 5 календарных дней с даты получения протокола комиссии направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований для отказа.

  Администрация направляет проект Соглашения субъекту малого и среднего предпринимательства для подписания в течение 3 рабочих дней после принятия распоряжения Администрации о предоставлении субсидии.

Субъект малого и среднего предпринимательства подписывает и направляет Соглашение в Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня его получения.

При заключении соглашения о предоставлении субсидии учитываются положения пункта 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и обязательство по выполнению результата получения субсидий, указанных в пункте 3.12 настоящего Положения.

В соглашение включаются положения о согласии получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств (Администрации) соблюдения порядка предоставления субсидий, условий предоставления субсидий и достижения результатов, а также проверок органом государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

В случае если получатель субсидии не подписал по любым причинам соглашение о предоставлении субсидии, это означает односторонний добровольный отказ субъекта малого или среднего предпринимательства от получения субсидии.

 Соглашение составляется в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр – для Администрации района, другой экземпляр – для получателя субсидии.

Соглашение составляется по форме, согласно приложения №7 настоящего Положения в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр – для Администрации района, другой экземпляр – для получателя субсидии.

3.11. В случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашении указываются требования о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при не достижении согласия по новым условиям.

3.12. Результатом получения субсидий является создание не менее 1 рабочего места, с обеспечением уровня заработной платы работника не менее минимального размера оплаты труда

 3.13. Перечисление средств получателю субсидии производится Администрацией после заключения соглашения в пределах выделенных лимитов бюджетных ассигнований в рамках реализации мероприятия «Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и развития либо модернизации производства товаров» подпрограммы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы Каширского муниципального района Воронежской области «Развитие предпринимательства», путем перечисления денежных средств на расчетный счет получателя субсидии.

Перечисление средств субсидии субъектам МСП осуществляется, не позднее 10-го рабочего дня после заключения Соглашения в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

3.14. В случаях нарушений предоставления субсидий, указанных в п.5.3. настоящего Положения, Администрация принимает меры по возврату субсидии в доход муниципального бюджета Каширского муниципального района и направляет субъекту малого и среднего предпринимательства требование о возврате субсидии в полном объеме.

 Субсидия подлежит возврату субъектом малого и среднего предпринимательства в течение 10 рабочих дней с даты получения требования. Возврат субсидии субъектом малого и среднего предпринимательства осуществляется на расчетный счет Администрации.

 В случае невыполнения требования о возврате субсидии в указанный выше срок, Администрация принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в доход муниципального бюджета Каширского муниципального района в судебном порядке.

**IV. Требования к отчетности.**

4.1. Получатель субсидии представляют сведения «Анкета получателя поддержки» ежегодно в течение последующих 3-х календарных лет за соответствующий отчетный период (январь-декабрь) до 05 апреля года, следующего за отчетным.

4.2. Сведения предоставляются по форме, согласно приложению № 3 к настоящему Положению в отдел по экономике, управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Каширского муниципального района Воронежской области.

4.3. Сроки и формы отчетных сведений о выполнении условий и результатов оказания финансовой поддержки устанавливаются Администрацией в соглашении о предоставлении субсидии.

# V. Требования об осуществлении контроля

# за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

5.1. Администрация осуществляет проверки:

- соблюдения получателями субсидии порядка предоставления субсидий;

- условий предоставления субсидий;

- достижения результатов.

5.2. Органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

5.3. Получатель субсидий, в соответствии с действующим законодательством РФ, несет ответственность:

- за недостоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых получателю субсидии;

- за не достижение показателей результативности, указанных в пункте 3.12. настоящего Положения

5.4. Субсидия, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, подлежит возврату в доход муниципального бюджета Каширского муниципального района Воронежской области в случаях:

- при нарушении условий, установленных настоящим Положением;

- выявленных нарушениях по фактам проверки, проведенных органами государственного (муниципального) финансового контроля;

- в случае не достижения значений результатов, указанных в пункте 3.12. настоящего Положения.

5.5. Порядок и сроки возврата субсидий указан в п.3.14 настоящего Положения.

Приложение № 1

к Положению о предоставлении субсидий

на компенсацию части затрат

субъектов малого и среднего предпринимательства,

связанных с уплатой первого взноса (аванса)

при заключении договора (договоров) лизинга оборудования

с российскими лизинговыми организациями

в целях создания и (или) развития

либо модернизации производства товаров (работ и услуг)

Главе

Каширского муниципального района

/ФИО/

**Заявление**

**о предоставлении субсидии на компенсацию части затрат по уплате первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования**

Прошу предоставить субсидию на компенсацию части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

по лизинговому договору, заключенному с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование организации)

Сумма запрашиваемой субсидии составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек.

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(индекс, населенный пункт, улица, дом, квартира)

юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

фактический адрес осуществления деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон, факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

электронная почта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

р/сч \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

корр. счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Осуществляемые виды деятельности (в соответствии с ОКВЭД):

|  |  |
| --- | --- |
| Вид деятельности | Код в соответствии с ОКВЭД |
|  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Организация (индивидуальный предприниматель):

- не находится в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства (юридические лица) или не находится в процессе прекращения деятельности (индивидуальный предприниматель);

- не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров;

- не является участником соглашений о разделе продукции;

- аналогичная поддержка (условия оказания которой, совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и срок которой не истек, не оказывалась;

- средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на оказание финансовой поддержки на компенсацию части затрат по уплате первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования не получались.

Гарантируем достоверность и подлинность указанной информации и представленных документов.

Обязуемся представлять в администрацию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципального района Воронежской области анкету получателя поддержки ежегодно в течение последующих трех календарных лет за соответствующий отчетный период (январь - декабрь) до 5 апреля года, следующего за отчетным.

Приложение: на \_\_\_ листах.

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) фамилия, имя, отчество) | Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (фамилия, имя, отчество) |

М.П. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Приложение № 2

к Положению о предоставлении субсидий

на компенсацию части затрат

субъектов малого и среднего предпринимательства,

связанных с уплатой первого взноса (аванса)

при заключении договора (договоров) лизинга оборудования

с российскими лизинговыми организациями

в целях создания и (или) развития

либо модернизации производства товаров (работ и услуг)

**Расчет**

**размера субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) по договорам лизинга оборудования** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р/сч № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование банка)

К/сч \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид деятельности по [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=98918126CDD128254FCE12F109C4EB585EDADBC03F5E438B284F6696CBBC94FE0C5FAB8BD2727707CES7M) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается код с расшифровкой)

Цель приобретения имущества в лизинг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по договору финансовой аренды (лизинга) от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_,

заключенному с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование лизингодателя)

Дата предоставления имущества в лизинг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сумма уплаченного первого взноса (аванса) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей.

Сумма договора лизинга \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тыс. рублей.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель организации, индивидуальный предприниматель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.)  Дата  М.П. | Главный бухгалтер  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) | |
| По состоянию на \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ просроченной задолженности по уплате лизинговых платежей не имеется. Организация-лизингодатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ претензий к лизингополучателю не имеет. | | |
| Руководитель лизинговой  организации  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.)  Дата  М.П. | Главный бухгалтер  лизинговой организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) | |
| Размер предоставляемой субсидии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек.  (прописью)  (90 % первого взноса (аванса), но не более 900,0 тысяч рублей).  Согласована сумма субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава администрации Каширского муниципального района  Дата  М.П. |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) |

Приложение № 3

к Положению о предоставлении субсидий

на компенсацию части затрат

субъектов малого и среднего предпринимательства,

связанных с уплатой первого взноса (аванса)

при заключении договора (договоров) лизинга оборудования

с российскими лизинговыми организациями

в целях создания и (или) развития

либо модернизации производства товаров (работ и услуг)

**АНКЕТА ПОЛУЧАТЕЛЯ ПОДДЕРЖКИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **"Анкета получателя поддержки"** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **I. Общая информация о субъекте малого или среднего предпринимательства - получателе поддержки** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |  | | | |  | |  | |  |  | | |  | |  | | | | | |
|  | (полное наименование субъекта малого или среднего предпринимательства) | | | | | | | |  | | | |  | |  | |  |  | | |  | | (дата оказания поддержки) | | | | | |
|  |  | | | | | | | |  | | | |  | |  | |  |  | | |  | |  | | | | | |
|  | (ИНН получателя поддержки) | | | | | | | |  | | | |  | |  | |  |  | | |  | | (отчетный год) | | | | | |
|  |  | | | | | | | |  | | | |  | |  | |  |  | | |  | |  | | | | | |
|  | (система налогообложения получателя поддержки) | | | | | | | |  | | | |  | |  | |  |  | | |  | | (сумма оказанной поддержки, тыс. руб.) | | | | | |
|  |  | | | | | | | |  | | | |  | |  | |  |  | | |  | |  | | | | | |
|  | (субъект Российской Федерации, в котором оказана поддержка) | | | | | | | |  | | | |  | |  | |  |  | | |  | | (основной вид деятельности по ОКВЭД) | | | | | |
| **II. Вид оказываемой поддержки:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **№** | **Федеральный орган исполнительной власти, реализующий программу поддержки/госкорпорация** | **Мероприятия, реализуемые в рамках программ** (указывается объем оказанной поддержки, тыс. руб.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | **Минэкономразвития России** | Гранты на создание малой инновационной компании | | Субсидия действующим инновационным компаниям | | | Грант начинающему малому предприятию | | Микрофинансовый займ | | | Поручительство гарантийного фонда | | | Лизинг оборудования | | | | Поддержка экспортно-ориентированных субъектов МСП | | | | | | Субсидия на повышение энергоэффективности | | Размещение в Бизнес-инкубаторе или Технопарке\*, кв.м. | |
| 2 | **Минздравсоцразвития России** | Выплата безработным гражданам, открывающим собственное дело\*\* (58,8 тыс. руб.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | **Минсельхоз России** | **Субсидии гражданам ведущим личное подсобное хозяйство по кредитным договорам, заключенным:** | | | | | | | | **Субсидии КФХ и ИП по кредитным договорам, заключенным:** | | | | | | | | | **Субсидии с/х потребительским кооперативам по кредитным договорам** | | | | | | **Субсидии на поддержку отдельных отраслей сельского хозяйства** | | | |
| на срок до 2-х лет | | на срок до 5 лет (приобретение с/х техники и т.п.) | | на срок до 5 лет (туризм) | | на срок до 5 лет (на приобретение машин, и других уст-в, утвержденных Минсельхозом России) | | на срок до 2 лет | | | | на срок до 5 лет | | на срок до 8 лет | | | на срок до 2 лет | | | на срок до 5 лет | | на срок до 8 лет |  | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | | | |  | |  | | |  | | |  | |  |
| 4 | **Минобрнауки России** | Программа "СТАРТ" | | Программа "УМНИК" | | Программа "Энергосбережение" | | Программа "ФАРМА" | | Программа "СОФТ" | | | | Программа "ЭКСПОРТ" | | | | | НИОКР по приоритетным направлениям развития науки и техники, направленных на реализацию антикризисной программы Пр-ва РФ | | | | | | НИОКР по практическому применению разработок, выполняемых в научно-образовательных центрах | | | Выполнение НИОКР малыми инновационными компаниями в рамках международных программ ЕС |
|  | |  | |  | |  | |  | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | |  |
| 5 | **ГК Внешэкономбанк  (через ОАО "МСП Банк")** | Цели оказания поддержки / виды поддержки | | | | Кредит банка | | | | Микрозайм | | | | | | | | | Имущество в лизинг | | | | | | Факторинговые услуги | | | Иное |
| Модернизация производства и обновление основных средств | | | |  | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | |  | | |  |
| Реализация инновационных проектов | | | |  | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | |  | | |  |
| Реализация энергоэффективных проектов | | | |  | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | |  | | |  |
| Иное | | | |  | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | |  | | |  |
| \* указывается площадь помещений, предоставленных в аренду | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **III. Основные финансово-экономические показатели субъекта малого и среднего предпринимателя получателя поддержки:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **№** | **Наименование показателя** | | **Ед. измер.** | | **на 1 января \_\_\_\_ года (Год, предшествующий оказанию поддержки)** | | | | | | **на 1 января \_\_\_\_ года (Год оказания поддержки)** | | | | | | | | | **на 1 января \_\_\_ года (Первый год после оказания поддержки)** | | | | | | **на 1 января \_\_\_\_года (Второй год после оказания поддержки)** | | |
|
| 1 | Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС | | тыс. руб. | |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | |  | | |
| 2 | Отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами) | | тыс. руб. | |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | |  | | |
| 3 | География поставок (кол-во субъектов РФ в которые осуществляются поставки товаров, работ, услуг) | | ед. | |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | |  | | |
| 4 | Номенклатура производимой продукции (работ, услуг) | | ед. | |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | |  | | |
| 5 | Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) | | чел. | |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | |  | | |
| 6 | Среднемесячная начисленная заработная плата работников | | тыс. руб. | |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | |  | | |
| 7 | Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов) | | тыс. руб. | |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | |  | | |
| 7.1 | в том числе объем налогов, уплаченных в бюджеты всех уровней (без НДС и акцизов) | | тыс. руб. | |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | |  | | |
| 8 | Инвестиции в основной капитал, всего: | | тыс. руб. | |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | |  | | |
| 9 | привлеченные заемные (кредитные) средства | | тыс. руб. | |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | |  | | |
| 9.1 | из них: привлечено в рамках программ государственной поддержки | | тыс. руб. | |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | |  | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **IV. Дополнительные финансово-экономические показатели субъекта малого и среднего предпринимателя получателя поддержки:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **№** | **Наименование показателя** | | **Ед. измерения** | | **на 1 января \_\_\_\_\_ года (Год, предшествующий оказанию поддержки)** | | | | | | **на 1 января \_\_\_\_\_ года (Год оказания поддержки)** | | | | | | | | | **на 1 января \_\_\_\_\_ года (Первый год после оказания поддержки)** | | | | | | **на 1 января \_\_\_\_\_ года (Второй год после оказания поддержки)** | | |
|
| Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства занимающимися экспортом | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Объем экспорта, в том числе отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами) за пределы Российской Федерации | | тыс. руб. | |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | |  | | |
| 1.1 | Доля объема экспорта в общем объеме отгруженной продукции | | % | |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | |  | | |
| 2 | Количество стран, в которые экспортируются товары (работы, услуги) | | ед. | |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | |  | | |
| Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства, занимающимися инновациями | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Отгружено инновационных товаров собственного производства (выполнено иновационных работ и услуг собственными силами) | | тыс. руб. | |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | |  | | |
| 1.1 | Доля экспортной инновационной продукции в общем объеме отгруженной инновационной продукции | | % | |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | |  | | |
| 2 | Число вновь полученных патентов на изобретение, на полезную модель, на промышленный образец, использованных в отгруженных инновационных товарах собственного производства, всего: | | ед. | |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | |  | | |
| 2.1 | в том числе: на изобретение | | ед. | |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | |  | | |
| 2.2 | в том числе: на полезные модели | | ед. | |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | |  | | |
| 2.3 | в том числе: на промышленные образцы | | ед. | |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | |  | | |
| Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства, получившим поддержку по программе энергоэффективности | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Оценка экономии энергетических ресурсов | | тыс. руб. | |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | |  | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Руководитель организации / / | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | (Должность) | | (Подпись) | | (Расшифровка подписи) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | индивидуальный предприниматель | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | М.П. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Приложение № 4

к Положению о предоставлении субсидий

на компенсацию части затрат

субъектов малого и среднего предпринимательства,

связанных с уплатой первого взноса (аванса)

при заключении договора (договоров) лизинга оборудования

с российскими лизинговыми организациями

в целях создания и (или) развития

либо модернизации производства товаров (работ и услуг)

**Согласие**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в рамках рассмотрения заявления о предоставлении субсидии на компенсацию части затрат по уплате первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования выражает согласие на передачу информации по межведомственному запросу, на предоставление документов и сведений, составляющих налоговую и банковскую тайну; документов и сведений, доступ к которым ограничен законодательными актами Российской Федерации.

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО) | Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО) |

М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 5

к Положению о предоставлении субсидий

на компенсацию части затрат

субъектов малого и среднего предпринимательства,

связанных с уплатой первого взноса (аванса)

при заключении договора (договоров) лизинга оборудования

с российскими лизинговыми организациями

в целях создания и (или) развития

либо модернизации производства товаров (работ и услуг)

**Согласие**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в рамках рассмотрения заявления о предоставлении субсидии на компенсацию части затрат по уплате первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования выражает согласие на осуществление проверок главным распорядителем как получателем бюджетных средств, соблюдения порядка предоставления субсидий, условий предоставления субсидий и достижения результатов, а также проверок органом государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО) | Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО) |

М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 6

к Положению о предоставлении субсидий

на компенсацию части затрат

субъектов малого и среднего предпринимательства,

связанных с уплатой первого взноса (аванса)

при заключении договора (договоров) лизинга оборудования

с российскими лизинговыми организациями

в целях создания и (или) развития

либо модернизации производства товаров (работ и услуг)

**Согласие**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в рамках рассмотрения заявления о предоставлении субсидии на компенсацию части затрат по уплате первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования выражает согласие на размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО) | Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО) |

М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 7

к Положению о предоставлении субсидий

на компенсацию части затрат

субъектов малого и среднего предпринимательства,

связанных с уплатой первого взноса (аванса)

при заключении договора (договоров) лизинга оборудования

с российскими лизинговыми организациями

в целях создания и (или) развития

либо модернизации производства товаров (работ и услуг)

**Соглашение № \_\_\_\_\_**

**о предоставлении субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ и услуг)**

|  |  |
| --- | --- |
| **с. Каширское** | **«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.** |

Администрация Каширского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование должности и Ф.И.О. руководителя)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование нормативного правового акта)*

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)*

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование должности,* *а также Ф.И.О. лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица),* действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование нормативного правового акта)*

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о предоставлении субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), утвержденным постановлением администрации Каширского муниципального района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_ (далее – Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет Соглашения**

1.1. На основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование и реквизиты нормативного правового акта о предоставлении субсидии) Администрация предоставляет Получателю из бюджета Каширского муниципального района субсидию на компенсацию части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) по договору(ам) лизинга оборудования №\_\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( сумма и предмет договора лизинга)

(далее - субсидия), а Получатель обязуется надлежащим образом исполнять принятые на себя обязательства по настоящему Соглашению.

1.2. Предоставление субсидии осуществляется в рамках реализации в 20\_\_\_ году мероприятия подпрограммы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципальной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, утвержденной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование и реквизиты нормативного правового акта)*, в пределах выделенных на реализацию мероприятия лимитов бюджетных средств районного бюджета.

1.3. Субсидия предоставляется на возмещение затрат субъектов малого и среднего предпринимательства по уплате первого взноса (аванса) при заключении не ранее двух лет предшествующих дате объявления конкурсного отбора договоров лизинга оборудования (за исключением договоров сублизинга), включая затраты на монтаж оборудования, в размере 90% уплаченного первого взноса (аванса), но не более \_\_\_\_\_ тысяч рублей и не более 30 % от суммы договора лизинга.

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Администрация предоставляет Получателю субсидию в порядке, установленном в пункте 3 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация обязуется оказывать консультационную помощь по возникающим вопросам, связанным с реализацией настоящего Соглашения.

2.3. Получатель обязуется выполнять следующие условия:

2.3.1. соответствовать требованиям, установленным п. 2.3 Положения о предоставлении субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

2.3.2. создать не менее \_\_\_\_ рабочих мест;

2.3.3. не приобретать за счет субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением условий предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства;

2.3.4. представлять сведения по форме «Анкета получателя поддержки» ежегодно в течение последующих 3-х календарных лет за соответствующий отчетный период (январь-декабрь) до 05 апреля года, следующего за отчетным.

2.3.5. в течение 3 дней с момента принятия решения о реорганизации либо прекращении деятельности Получатель обязан уведомить об этом Администрацию.

**3. Сумма субсидии и порядок ее предоставления**

3.1. Администрация предоставляет Получателю субсидию в общем размере \_\_\_\_\_\_\_\_ рублей за счет средств муниципального бюджета.

3.2. Перечисление денежных средств осуществляется по безналичному расчету на расчетный счет Получателя, указанный в разделе 8 «Адреса и реквизиты Сторон» настоящего Соглашения, в течение 10 дней со дня поступления в Администрацию подписанного Получателем настоящего Соглашения в пределах бюджетных ассигнований в соответствии с казначейским исполнением муниципального бюджета.

3.3. В случае изменения реквизитов Получатель обязан в течение 5 рабочих дней в письменной форме сообщить об этом в Администрацию с указанием новых реквизитов. В случае неверного указания реквизитов Получателем все риски, связанные с перечислением Администрацией денежных средств на указанный в настоящем Соглашении расчетный счет Получателя, несет Получатель.

**4. Ответственность сторон**

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Соглашению, если неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Соглашения в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказывать влияния, и за возникновение которых не несут ответственности, например, землетрясение, наводнение, пожар, забастовки, массовые беспорядки, военные действия, террористические акты и т.д.

4.3. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных в Администрацию документах и соблюдение условий предоставления субсидий, установленных Положением, возлагается на Получателя.

4.4. Споры, возникающие в связи с исполнением обязательств по настоящему Соглашению, решаются Сторонами по возможности путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

4.5. При невозможности урегулирования разногласий споры разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. **Контроль за соблюдением условий, достижения результатов и порядка предоставления субсидий.**

5.1. Администрация и органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют обязательные проверки соблюдения Получателем соблюдения порядка предоставления субсидий, условий предоставления субсидий и достижения результатов в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

5.2. Условием предоставления субсидии является согласие Получателя на осуществление Администрацией и органами государственного (муниципального) финансового контроля указанных выше проверок. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения.

5.3. Предоставление субсидий Получателю прекращается в случае выявления Администрацией и органами муниципального финансового контроля района фактов нарушения условий, установленных при получении субсидий, и (или) представления Получателем документов, содержащих недостоверную информацию, повлекших неправомерное получение бюджетных средств, до устранения нарушений.

5.4. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения пункта 2.3 настоящего Соглашения, а также в случае установления по итогам проверок, проведенных Администрацией и органами государственного (муниципального) финансового контроля, факта нарушения порядка и условий предоставления субсидий, Получатель обязан по письменному требованию Администрации возвратить полученный грант в муниципальный бюджет в течение 10 рабочих дней с даты получения требования.

**6. Порядок возврата субсидии**

6.1. Предоставление субсидии Получателю прекращается в случае выявления Администрацией фактов нарушения условий, установленных при получении субсидии, и (или) предоставления Получателем документов, содержащих недостоверную информацию, повлекших неправомерное получение бюджетных средств, до устранения нарушений.

При нарушении условий, установленных настоящим Соглашением, субсидия подлежит взысканию в доход бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.2. При выявлении нарушений условий, установленных для предоставления субсидии, Администрация принимает меры по возврату субсидии в бюджет, направляет Получателю уведомление (требование) о возврате субсидии в полном объеме.

6.3. Субсидия подлежит возврату Получателем в течение 10 рабочих дней с даты получения уведомления (требования) о возврате субсидии.

В случае невыполнения требования о возврате субсидии в указанный выше срок Администрация принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в бюджет в судебном порядке.

**7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания сторонами и действует до 31.12.20\_\_, а по обязательствам, установленным пунктом 2.3.4 настоящего Соглашения – до 05.04.20\_\_г. при условии полного и надлежащего исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.2. Изменение, дополнение или расторжение настоящего Соглашения может иметь место в связи с внесением изменений в действующее законодательство Российской Федерации и Воронежской области, влияющих на выполнение условий настоящего Соглашения, а также по соглашению сторон и в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Изменения, дополнения или расторжения настоящего Соглашения оформляются в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

7.4. В случаях, не предусмотренных настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и Воронежской области.

7.5. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

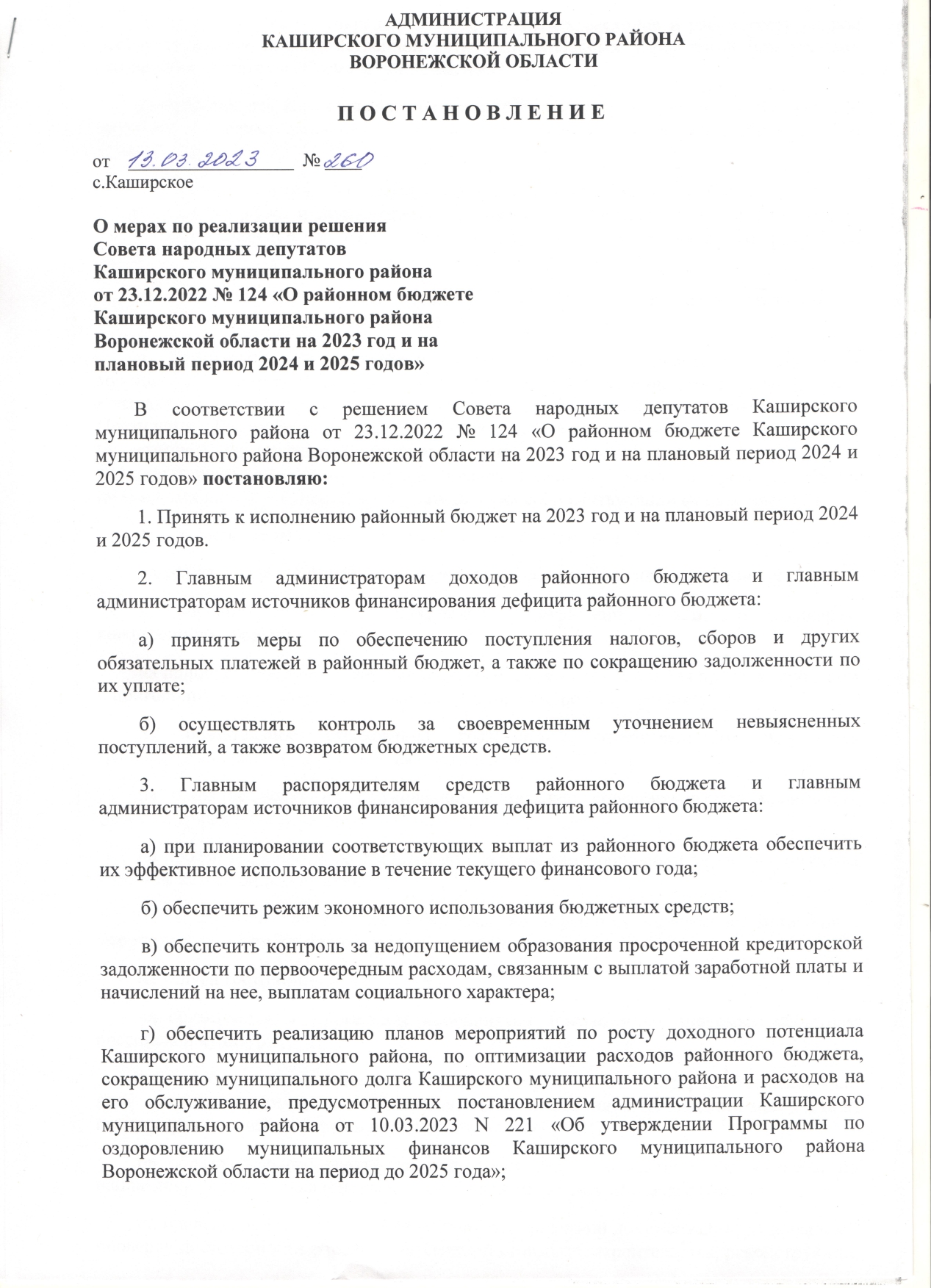
**8. Адреса и реквизиты Сторон**

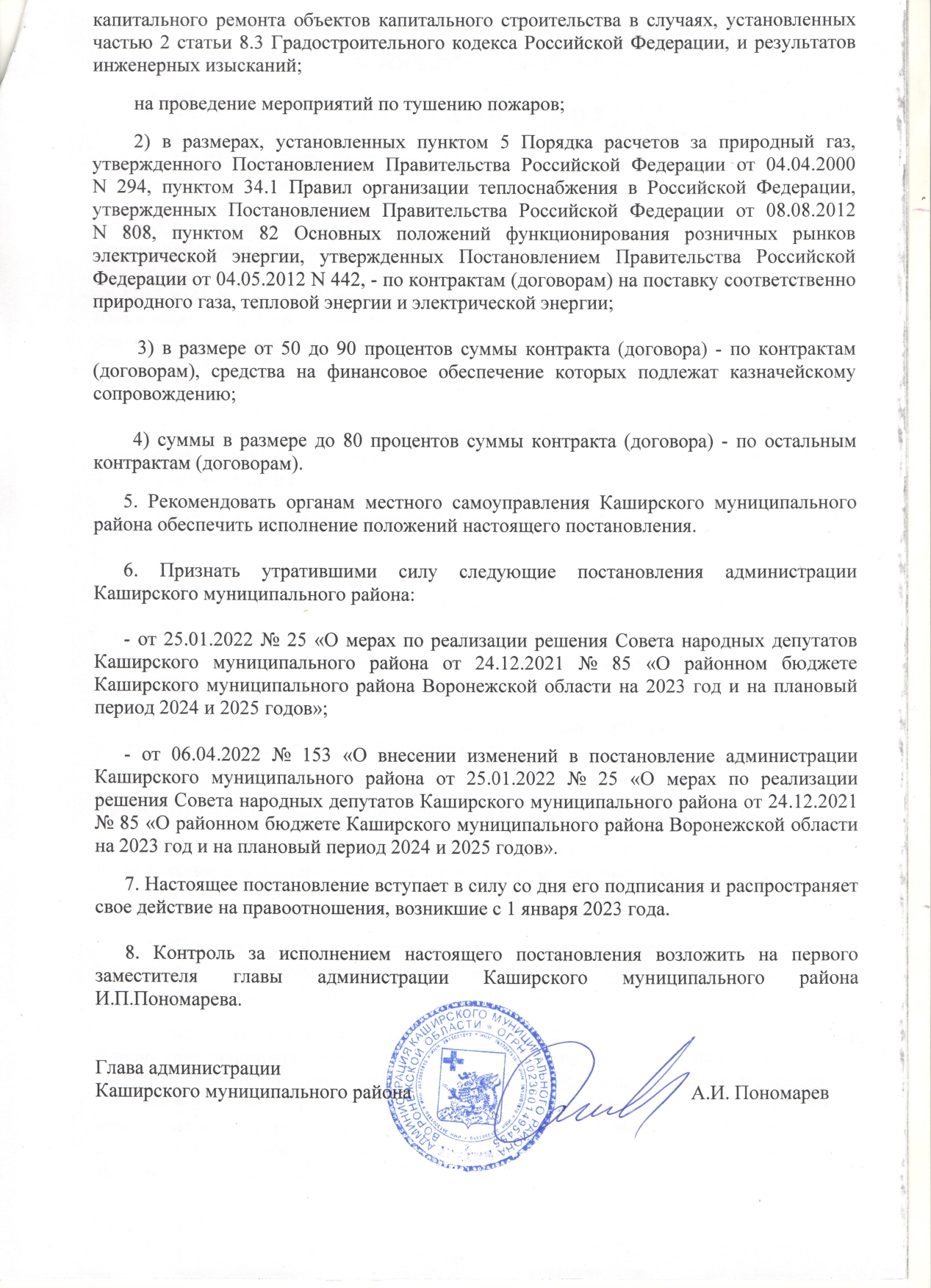
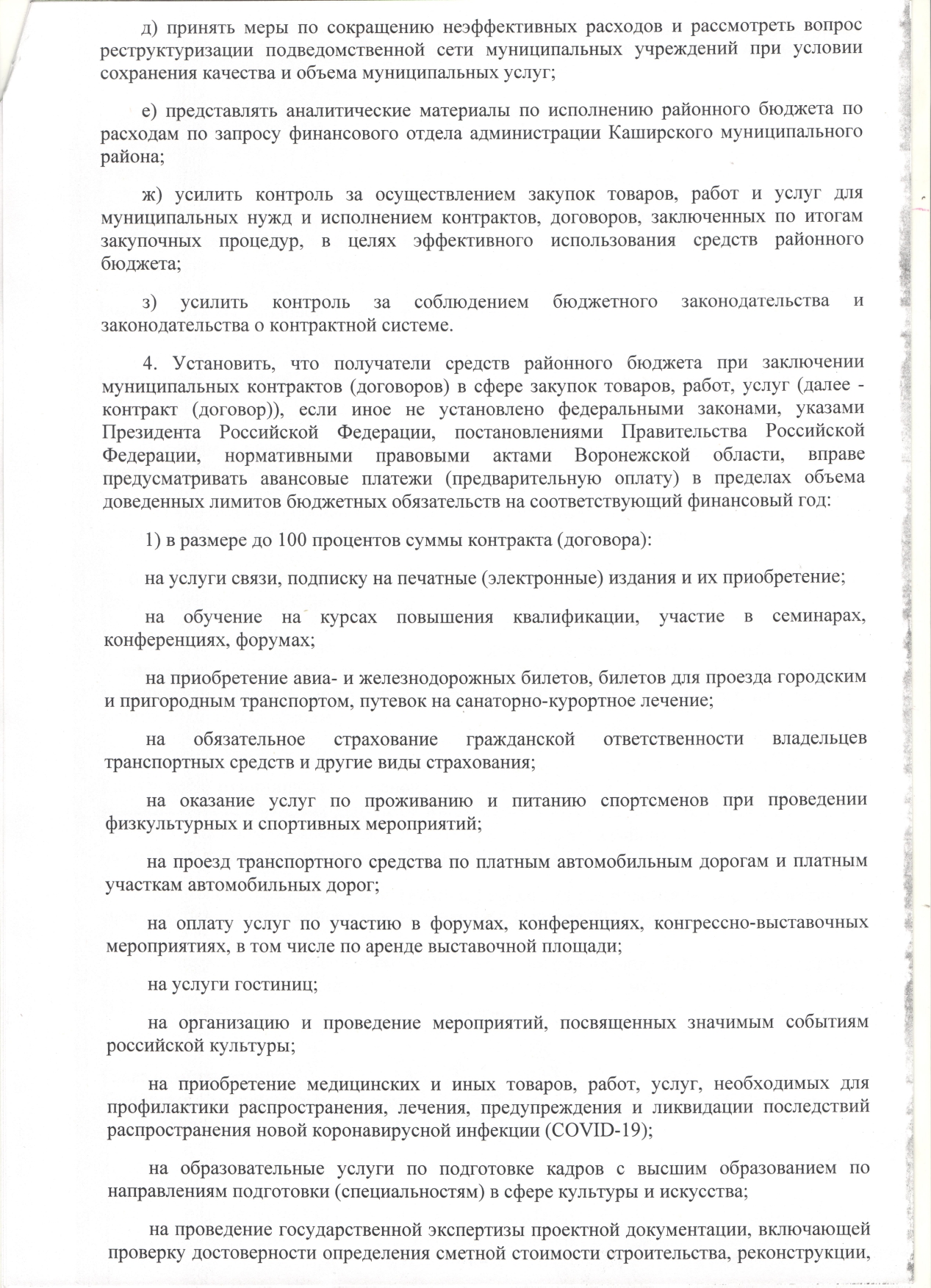
|  |  |
| --- | --- |
| Администрация:  Наименование:  Адрес:  Телефон /факс:  ИНН/КПП  ОГРН  Банк:  Лицевой счёт:  Расчётный счёт:  Корреспондентский счёт:  БИК:  Глава администрации Каширского муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.)  М.П. | Получатель:  Наименование:  Адрес:  Телефон /факс:  ИНН/КПП  ОГРН  ОКПО  Банк:  Расчётный счёт:  Корреспондентский счёт:  БИК:  Должность уполномоченного лица Получателя, подписывающего Соглашение  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.)  М.П. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Раздел 3.**

**Официальная информация**





**Учредители и издатели:** *Совет народных депутатов и администрация Каширского муниципального района Воронежской области*

*396350, Воронежская область, с. Каширское, ул. Олимпийская, 3*

*Тел. 8(47342)4-10-42, 4-14-67*

*Объем 111 усл. печ. л.,* Тираж 90; бесплатно

*Дата выпуска – 15.03.2023*

1. Значение базовой величины будет определено по результатам пофакторного анализа. [↑](#footnote-ref-1)
2. Значение целевого ориентира будет определено по результатам пофакторного анализа. [↑](#footnote-ref-2)
3. В целях настоящей таблицы к государственным услугам в отраслях социальной сферы рекомендуется относить государственные услуги, соответствующие направлениям деятельности, определенным в соответствии с частью 2 статьи 28 Федерального закона № 189-ФЗ. [↑](#footnote-ref-3)